



RESOCONTO RIUNIONE CON I RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI

Il giorno **23 luglio 2026** alle ore 09.00 si è tenuto un incontro, sulla piattaforma Microsoft Teams, tra i Rappresentanti degli studenti e la Presidenza del CdL.

Sono presenti:

Presidente del CdL: Prof.ssa Daniela Puzzo

Rappresentanti degli Studenti:

STUDENTE	Nome	P	AG	A
BAJA	GIUSEPPE			X
BARONE	LELLA			X
BONGIORNO	MARIARITA	X		
BORZÌ	PAOLA MARIA	X		
BULGARI	ANDREA MARCO			X
CAMPAGNA	GIORGIO	X		
CANINO	FRANCESCA PIA	X		
CANNILLA	MARTINA	X		
CORVAIA	DAVIDE			X
DI GUARDIA	DARIO GIUSEPPE		X	X
DI NISI	RICCARDO AMEDEO			X
FAMA'	LUCREZIA	X		
FAMÀ	DARIA			X
FORTE	CLAUDIA	X		
FRENI	EMANUELE	X		
GIACOPONELLO	LARA		X	X
GUARNERA	MARCO CARMELO			X
IACONINOTO	CHIARA			X
LEOTTA	ALESSANDRA	X		
LOMBARDO	ALESSANDRA			X
MENDICINO	GIULIA	X		
MUSARRA	GIULIA RITA MARIA	X		
MUSCO	SALVATORE	X		
OCCHIPINTI	ALISEA	X		
PADOVA	FRANCESCO	X		
PICCIONE	LUDOVICA		X	X
PIZZARDI	ORAZIO		X	X
ROMANO	RICCARDO	X		
RUBONELLO	LUIGI	X		
RUFFINO	BEATRICE	X		
SAMMARTINO	DANILO	X		
SANTAGATI	MATTEO	X		
SCALIA	VINCENZO	X		



STUDENTE	Nome	P	AG	A
SPINOLA GEMMA	AURORA			X
STRACUZZI	SILVIA	X		
VALASTRO	DOMENICO ALBERTO	X		
VARSALONA	LUCA	X		
VASILE	MARTINA	X		
VINCI	FRANCESCO			X

L'incontro ha lo scopo di discutere delle eventuali richieste che i rappresentanti degli studenti vogliono sottoporre all'attenzione del Consiglio di CdL.

1. Sessione di laurea ottobre

La Presidente comunica agli studenti che, a seguito delle richieste pervenute, proporrà al Consiglio di Corso di Laurea del 24 luglio l'introduzione di un'ulteriore sessione di laurea nel periodo compreso tra il 12 e il 19 ottobre.

Il calendario didattico del CdLM, approvato lo scorso anno, prevedeva infatti una sessione di laurea dal 14 al 25 settembre, inserita al fine di consentire agli studenti interessati di conseguire il titolo in tempo utile per la partecipazione al concorso per l'accesso al Corso di Formazione in Medicina Generale. Considerato che il concorso è stato posticipato, si ritiene possibile mantenere la sessione di settembre per gli studenti che, sulla base del calendario già noto, hanno completato gli esami entro il 31 luglio e presentato la documentazione necessaria, prevedendo al contempo un'ulteriore sessione di laurea nel mese di ottobre per consentire agli studenti interessati di usufruire anche della sessione di esami di profitto di settembre e conseguire il titolo in tempo utile per partecipare al concorso.

La Presidente riferisce inoltre che, sulla base di un censimento effettuato tra gli studenti, circa 40-50 laureandi intenderebbero usufruire della sessione di settembre e un numero analogo della nuova sessione di ottobre. Considerata pertanto la consistenza numerica delle richieste e acquisito preliminarmente il parere favorevole dell'Area della Didattica in merito alla fattibilità della proposta, la questione sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Corso di Laurea.

2. Calendario lezioni I semestre e organizzazione attività didattiche integrative

La Presidente comunica agli studenti che sottoporrà all'approvazione del Consiglio di Corso di Laurea il calendario delle attività didattiche previste per il primo semestre, mentre il calendario del secondo semestre unitamente al calendario degli esami per l'a.a. 2026-27 sarà predisposto per approvazione entro il mese di settembre p.v.

La Presidente precisa che il calendario è stato organizzato secondo modalità parzialmente differenti rispetto agli anni precedenti, in considerazione del numero di ore di attività didattica frontale e di attività didattiche integrative (ADI). In particolare, per il primo e il secondo anno, la corrispondenza è stata adeguata a 12,5 ore per 1 CFU di didattica frontale e a 15 ore per 1 CFU di ADI, mentre dal terzo al quinto anno, ciascun CFU di didattica frontale corrisponde a 7 o 15 ore, in relazione agli obiettivi formativi previsti (*knowledge* e *how to apply knowledge*), e ciascun CFU di ADI corrisponde a 25 ore.

Tenuto conto delle criticità riscontrate lo scorso anno nell'organizzazione delle ADI, dovute anche alla tardiva assegnazione dei tutor, per il prossimo anno accademico una parte consistente di tali attività è stata inserita direttamente nel calendario didattico. In particolare, per il primo e il secondo anno sono state calendarizzate 10 delle 15 ore previste per ciascun CFU di ADI, mentre dal terzo al quinto anno sono state calendarizzate 15 delle 25 ore previste. Tali attività potranno pertanto essere svolte in presenza negli spazi indicati nel calendario, mentre le ore rimanenti potranno essere erogate anche in modalità sincrona a distanza.

Per gli insegnamenti del secondo semestre è stato invece previsto un numero inferiore di ore di ADI da svolgere nelle aule ordinarie, nella prospettiva che il Centro di Simulazione possa essere già

operativo e ospitare parte delle attività. Per alcuni insegnamenti, tra cui Anatomia e Istologia, le relative ore non sono state inserite nel calendario generale, in quanto le ADI saranno organizzate sotto forma di laboratori, analogamente a quanto già avvenuto negli anni precedenti; i relativi calendari saranno pertanto predisposti e pubblicati separatamente.

Con riferimento ai contenuti delle ADI, la Presidente richiama inoltre quanto già concordato con gli studenti nel precedente anno accademico circa la necessità di predisporre specifici syllabus, così da garantire attività maggiormente strutturate, diversificate e coerenti con gli obiettivi formativi dei singoli insegnamenti. A tale proposito, ricorda l'impegno assunto dai rappresentanti degli studenti componenti della Commissione Tecnico-Pedagogica, che potranno essere coadiuvati anche da studenti appartenenti ai diversi canali, a collaborare nella definizione dei contenuti delle attività integrative. I syllabus relativi alle ADI del primo semestre dovranno essere completati entro il mese di settembre, in modo da poter essere pubblicati insieme ai syllabus degli insegnamenti e rendere preventivamente chiari agli studenti i contenuti e l'organizzazione delle attività previste.

Gli studenti chiedono chiarimenti in merito alla disponibilità dei tutor junior destinati a supportare lo svolgimento delle ADI. La Presidente ricorda che è già stato emanato un primo bando per l'assegnazione di tutor junior destinati alle attività del Semestre Filtro e ad alcuni insegnamenti del secondo anno, e un secondo bando per l'assegnazione di tutor junior destinata agli insegnamenti dal terzo al quinto anno che prevedono ADI al I semestre.

In risposta alla richiesta degli studenti relativa alle attività del secondo semestre, la Presidente comunica che provvederà a trasmettere per tempo all'Ateneo le ulteriori richieste di tutorato necessarie, sulla base di quanto già discusso con l'Area della Didattica.

L'obiettivo è completare le procedure di selezione e assegnazione dei tutor prima dell'inizio delle relative attività didattiche.

3. Ampliamento del potenziale formativo e sostenibilità

Si discute dell'ampliamento del potenziale formativo previsto per l'a.a. 2026/2027, a seguito della richiesta formulata dalla Ministra dell'Università e della Ricerca e accolta dall'Ateneo. Per il prossimo anno accademico, i posti disponibili per il CdLM in Medicina e Chirurgia passeranno pertanto da 500 a 560. Un incremento è stato previsto anche per il CdLM in Medicine and Surgery, che passerà a 80 posti complessivi, di cui 40 destinati a studenti comunitari e 40 a studenti extracomunitari.

La Presidente precisa che, prima di procedere con l'ampliamento del potenziale formativo, è stata verificata la sostenibilità del Corso sia tenendo conto dei docenti di riferimento che sotto il profilo logistico. L'Ateneo sta intervenendo per incrementare gli spazi destinati al CdLM in Medicina e Chirurgia e per l'a.a. 2026-27 il Corso potrà disporre delle aule A, C, D ed E della Torre Biologica, dell'Aula Pero del Policlinico-“Rodolico”, delle aule A, B e C del Plesso didattico Basile – Comparto 10, nonché di quattro ulteriori aule. Due di queste, le aule 1 e 3 del Comparto 10, sono attualmente in fase di ampliamento per raggiungere una capienza di circa 150 posti; la Presidente riferisce di avere recentemente effettuato un sopralluogo insieme all'Ing. Agatino Pappalardo per verificare lo stato degli interventi. Altre due nuove aule destinate al CdLM saranno disponibili presso il PalaArcidiacono, nella struttura situata di fronte al Polo di Agraria.

In considerazione del progressivo incremento del numero degli studenti, si sta inoltre lavorando in prospettiva sugli anni accademici successivi, predisponendo simulazioni preliminari dei calendari didattici al fine di stimare anticipatamente il fabbisogno di aule e programmare per tempo gli ulteriori interventi necessari.

Gli studenti chiedono se, oltre alla disponibilità di spazi per la didattica, sia stata valutata anche la sostenibilità dell'aumento del numero degli iscritti rispetto alle attività di tirocinio. La Presidente conferma che tale aspetto è stato preso in considerazione e riferisce che è già stata richiesta l'attivazione di una convenzione con l'ASP di Catania, al fine di ampliare ulteriormente la rete formativa e coinvolgere le strutture e i reparti disponibili sul territorio.

Alcuni studenti chiedono inoltre di valutare la possibilità di attivare convenzioni anche con le ASP di Siracusa e Ragusa, sottolineando come tali accordi potrebbero rappresentare un'opportunità anche per gli studenti residenti nelle rispettive province. La Presidente ritiene la proposta meritevole di



approfondimento e comunica che sottoporrà la richiesta alla Scuola di Medicina, competente per gli aspetti relativi all'ampliamento della rete formativa.

Viene infine sollevata la questione dei trasporti per raggiungere le sedi di tirocinio esterne al Policlinico. La Presidente precisa che, allo stato attuale, non risultano previsti servizi di trasporto dedicati agli studenti per raggiungere le strutture della rete formativa esterna e si impegna comunque a richiedere ulteriori informazioni in merito. Ricorda inoltre che, considerata la crescente numerosità degli studenti, le attività di tirocinio dovranno necessariamente essere distribuite tra le diverse strutture della rete formativa presenti sul territorio e non sarà pertanto possibile garantire a tutti lo svolgimento dei tirocini esclusivamente presso il Policlinico-“Rodolico”.

4. Borse di studio

La Presidente informa gli studenti di avere avviato, per il tramite del Delegato del Rettore per il Diritto allo Studio e i rapporti con l'ERSU, Prof. Biagio Fallico, un'interlocuzione con l'ERSU finalizzata a risolvere alcune criticità emerse in relazione alla valutazione del merito degli studenti provenienti dal Semestre Filtro ai fini dell'assegnazione delle borse di studio.

In particolare, viene illustrato che è in corso un confronto tecnico riguardante il riconoscimento degli insegnamenti sostenuti durante il Semestre Filtro, sia per gli studenti immatricolati ai Corsi di Studio affini, sia per quelli che hanno proseguito il percorso nel CdLM in Medicina e Chirurgia o nel CdLM in Odontoiatria e Protesi Dentaria.

Con riferimento agli studenti immatricolati in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria, la Presidente ricorda che la normativa vigente prevede, su richiesta dello studente, la possibilità che i voti conseguiti negli insegnamenti del Semestre Filtro non concorrano alla determinazione della media degli esami di profitto. Tale previsione è attualmente oggetto di approfondimento con l'ERSU al fine di individuare le modalità applicative più idonee nell'ambito delle procedure per l'assegnazione delle borse di studio.

Al fine di valutare concretamente la portata della questione e fornire dati utili nel corso dell'interlocuzione con l'ERSU, la Presidente chiede ai rappresentanti degli studenti di effettuare un censimento degli studenti che intendono avvalersi della facoltà prevista dalla normativa di non computare nella media i voti conseguiti durante il Semestre Filtro. I rappresentanti si rendono disponibili a raccogliere le informazioni richieste e a trasmetterle tempestivamente.

Gli studenti chiedono chiarimenti in merito alla possibilità di procedere alla verbalizzazione dei tirocini entro il 28 luglio, al fine di poter maturare i requisiti richiesti per la partecipazione al bando relativo agli incentivi per il contributo alle spese di locazione.

La Presidente evidenzia che, su questo aspetto, sono pervenute anche richieste di segno opposto da parte di altri studenti, interessati a posticipare la verbalizzazione dei tirocini poiché il 10 agosto è il termine ultimo per partecipare ai bandi ERUS.

Al fine di contemperare le diverse esigenze rappresentate, la Presidente comunica che procederà prioritariamente alla verbalizzazione dei tirocini degli studenti che abbiano già completato integralmente il libretto delle attività di tirocinio, così da consentire loro di rispettare la scadenza del 28 luglio. Per gli altri studenti, le attività di controllo della documentazione proseguiranno fino al 7 agosto, con successiva verbalizzazione il 9 agosto, in modo da consentire anche a questi ultimi di rispettare le scadenze previste dai bandi ERUS.

L'incontro si conclude alle ore 10.10.

Firmato:

Prof.ssa Daniela Puzzo

In rappresentanza dell'assemblea

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993