



UNIVERSITÀ
degli STUDI
di CATANIA

REPORT ANNUALE DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ

**DIPARTIMENTO:
CHIRURGIA GENERALE E SPECIALITÀ MEDICO-CHIRURGICHE**

**Corso di studio in:
LM-41 - Medicina e chirurgia**

RELAZIONE 2024

Data di approvazione in consiglio di CdS: 27/02/2024

PREMESSA

Il report annuale AQ è stato redatto dalla Commissione AQ in collaborazione con le altre Commissioni del CdL, tra cui la Commissione Tecnico-Pedagogica, la Commissione Tirocini, la Commissione Percorsi Flessibili e la Commissione Internazionalizzazione.

Nel documento verranno illustrati i risultati ottenuti dall'ultimo RAAQ, tenendo conto che numerosi obiettivi e iniziative siano direttamente derivati dai suggerimenti e dalle osservazioni sulle criticità identificate dalla CEV in occasione della visita di accreditamento periodico avvenuta nel maggio 2021.

Si farà riferimento ai verbali delle riunioni delle Commissioni e del Consiglio di CdS citando gli specifici punti all'OdG inerenti all'argomento da trattare.

La documentazione è visionabile alle varie pagine del sito web del CdS <http://www.chirmed.unict.it/corsi/lm-41>.

Di seguito i principali link cui fare riferimento:

- Verbali Consiglio di CdL

<https://www.chirmed.unict.it/it/corsi/lm-41/verbali-del-consiglio-del-corso-di-studi>

- Verbali Commissione AQ

<https://www.chirmed.unict.it/it/corsi/lm-41/commissione-aq>

- Verbali Commissione Tecnico-Pedagogica

<https://www.chirmed.unict.it/it/corsi/lm-41/commissione-tecnico-pedagogica>

- Verbali Commissione Tirocini

<https://www.chirmed.unict.it/it/corsi/lm-41/commissione-tirocini>

- Pagina Tirocini formativi e Laboratori

<https://www.chirmed.unict.it/it/corsi/lm-41/tirocini-formativi>

- Pagina Tirocini Abilitanti

<https://www.chirmed.unict.it/it/corsi/lm-41/tirocini-abilitanti>

- Pagina Programmi

<https://www.chirmed.unict.it/it/corsi/lm-41/programmi-aa-20232024>

- Pagina Rappresentanti Studenti

<https://www.chirmed.unict.it/it/corsi/lm-41/rappresentanti-studenti>

GRUPPO DI GESTIONE DELL'AQ DEL CDS

- DOCENTI

Barbera Nunziata Giuseppa Elisabetta, Componente

Biondi Antonio Giuseppe, Componente

Cacciola Emma, Componente

Condorelli Rosita, Componente

Ferrante Margherita, Componente

Li Volti Giovanni, Componente

Monte Ines Paola, Componente

Palmeri Agostino, Componente

Panella Marco, Componente

Puzzo Daniela, Presidente

Russo Giorgio Ivan, Componente

Salvatorelli Lucia, Componente

Zanoli Luca, Componente

- TECNICI-AMMINISTRATIVI

Santo Marzia, Componente

Schillaci Giovanna, Componente

- STUDENTI

Pappalardo Anna Rita, Componente

Sciacca Paolo, Componente

Sez. I - Analisi degli esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti (OPIS), delle osservazioni del Nucleo di Valutazione e della Commissione Paritetica Docenti-Studenti di riferimento

OPIS - Recepire e analizzare le opinioni sulla didattica degli studenti, individuando punti di forza e criticità emerse in confronto con l'anno precedente.

SCHEDE OPIS STUDENTI e DOCENTI

Sono state anzitutto esaminate le varie problematiche relative alla validità delle Schede OPIS per l'a.a. 2022-23, tenendo conto dei vari fattori che ne hanno inficiato i risultati. Tali questioni sono state puntualmente comunicate, tramite e-mail, dalla Presidente del CdL al Nucleo di Valutazione, al Presidio di Qualità e al Dirigente dell'Area della Didattica.

La Commissione AQ ha comunque analizzato le opinioni sulla didattica espresse dagli studenti e dai docenti, elaborando un'analisi aggregata dei dati dopo data filtering e attuando un confronto con gli anni precedenti. Parallelamente, sono state discusse le possibili azioni da intraprendere per affrontare le criticità presentate da alcuni insegnamenti.

I risultati sono stati discussi durante la riunione tenutasi giorno 27/02/24 (vd. relativo verbale).

Sono stati stilati i seguenti documenti per presentare i risultati dell'analisi:

- All. 1: tabella che riassume la % di risposte "Si" e "Più si che no" per le Schede 1 dei singoli docenti degli insegnamenti frontali analizzati in relazione alla didattica erogata a.a. 2022-23
- All. 2: tabella che riassume la % di risposte "Si" e "Più si che no" per le Schede 1 dei singoli docenti degli insegnamenti frontali analizzati in relazione alla didattica erogata a.a. 2022-23 con data filtering (eliminazione risposte "non so")
- All. 3: tabella che riassume la % di risposte "Si" e "Più si che no" per le Schede 1 degli insegnamenti e dei singoli moduli frontali in relazione alla didattica erogata a.a. 2022-23 con data filtering (eliminazione risposte "non so")
- All. 4: tabella che riassume i valori complessivi delle Schede 2a (scaricate da SmartEdu e senza data filtering)
- All. 5: tabella che riassume la % di risposte "Si" e "Più si che no" per le Schede 2b dei coordinatori degli insegnamenti frontali con data filtering (eliminazione risposte "non so")
- All. 6: tabella che riassume i valori complessivi delle Schede 2b (sia con che senza data filtering)
- All. 7: tabella che riassume le Schede 7 compilate dai docenti (scaricate da SmartEdu)

Il lavoro della Commissione AQ è stato discusso e approvato collegialmente durante il Consiglio di CdL tenutosi in data 27/02/24 (Punto 10 OdG), come da verbale pubblicato al link dedicato. Gli Allegati che riportano i nomi dei docenti non sono stati pubblicati sul sito del CdL per questioni di privacy. Sono disponibili al link https://drive.google.com/drive/folders/1e_rQCB2lgz_k8SeHUob4S-oz_qv_o6jn?usp=share_link protetti da password (già fornita al PQA per i documenti dell'a.a. 2021-22).

SPERIMENTAZIONE OPIS TIROCINI

Il CdLM-MC ha proseguito la sperimentazione di un sistema di rilevamento dedicato alla raccolta

delle opinioni degli studenti sul tirocinio (OPIS tirocini) anche per l'a.a. 2022-23. Le procedure che hanno portato alla sperimentazione sono state precedentemente delineate nel RAAQ 2023, dove sono anche indicate le date di tutte le riunioni delle Commissioni e del Consiglio di CdL insieme al report "Sperimentazione OPIS Tirocini" disponibile alla pagina web della Commissione Tirocini. Nel corso dell'a.a. 2022-23 sono state inoltre condotte varie discussioni con gli OO.CC. in merito alla necessità di continuare con la sperimentazione, approvata e ora in fase di implementazione con un sistema automatizzato sviluppato in collaborazione con l'Area dei Sistemi Informativi di Ateneo.

Al fine di evitare ripetizioni, si veda il verbale della riunione congiunta tra Commissione AQ e Commissione Tirocini tenutasi giorno 27/02/24 (All. 8, 9,10), poi approvato durante la seduta del Consiglio di CdL del 27/02/24 (punto10 OdG).

Sono stati stilati i seguenti documenti per presentare i risultati dell'analisi:

- Report Sperimentazione tirocini 2022-23
- All. 9a: tabelle generate per i singoli tutor di tirocinio in ordine alfabetico, organizzate per anno/area (non pubblicato online per questioni di privacy)
- All. 9b: analisi aggregata dei dati tramite grafici a barre per ogni tirocinio in relazione all'anno di erogazione e all'area, e analisi aggregata delle performance per confrontare la soddisfazione riportata per le singole domande dal II al VI anno e nei singoli anni in relazione all'area.

CPDS - Recepire la Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS), analizzandone indicazioni, suggerimenti e segnalazioni.

La relazione annuale della CPDS-SM 2023 è stata analizzata dalla Commissione AQ (All. 10 verbale Commissione AQ del 27/02/2024) e discussa collegialmente durante il Consiglio di CdL del 27/02/2024 (Punti 9 e 10 Odg)

I verbali sono disponibili ai link:

- <https://www.chirmed.unict.it/it/corsi/lm-41/commissione-aq>
- <https://www.chirmed.unict.it/it/corsi/lm-41/verbali-del-consiglio-del-corso-di-studi>

Si precisa, pertanto, che le Schede OPIS sono state adesso prese in carico.

Nucleo di Valutazione - Confermare o eventualmente contro dedurre le criticità individuate dal NdV sul CdS.

La relazione del NdV nelle parti riferite al CdLM-MC è stata letta e commentata dalla Commissione AQ (verbale del 27/02/2024) e discussa collegialmente durante il Consiglio di CdL del 27/02/2024 (Punto 10 OdG).

I verbali sono disponibili ai link:

- <https://www.chirmed.unict.it/it/corsi/lm-41/commissione-aq>
- <https://www.chirmed.unict.it/it/corsi/lm-41/verbali-del-consiglio-del-corso-di-studi>

Si precisa che la Presidente ha già informato il NdV in merito alle problematiche che inficiano i risultati delle Schede OPIS per il CdLM-MC (All. 11 al verbale Comm. AQ del 27/02/2024).

Sez. II - Monitoraggio delle azioni programmate nel Rapporto di Riesame Ciclico e RAAQ CdS precedenti

Azione RRC 1C

Obiettivo 1: Schede degli insegnamenti (Syllabus)

Azioni intraprese:

- a. Completare la revisione delle Schede degli Insegnamenti: le Schede sono state revisionate dalla Commissione Tecnico-Pedagogica anche per l'a.a. 2023-24 e la procedura è stata ratificata durante il Consiglio di CdL del 7/11/23 (punto 9 OdG).
- b. Pubblicazione delle Schede degli Insegnamenti nei tempi previsti: permanendo le peculiarità del CdLM-MC che non trovano riscontro nei format e nella piattaforma in uso, i Syllabi sono stati pubblicati alla pagina "Programmi" del CdL al link <https://www.chirmed.unict.it/it/corsi/lm-41/programmi-aa-20232024>.
- c. Attuazione di quanto dichiarato nelle Schede degli Insegnamenti: gli studenti hanno segnalato alcune incongruenze. Delle 3 segnalazioni ricevute per le vie brevi, due docenti non saranno più in servizio nell'a.a. 2024-25 e un docente è stato contattato per discutere delle problematiche riferite.

INDICATORI

- n. di Schede degli Insegnamenti conformi e complete: 43/45
- Percentuale compilazione del Syllabus: 96%
- Criticità censite tramite rappresentanti degli studenti: 3

Obiettivo 2: Attività professionalizzanti: Tirocinio

Azioni intraprese:

- a. Strutturazione adempimenti obbligatori: i calendari per le visite di sorveglianza sanitaria sono stati redatti in collaborazione con l'Ufficio del Medico Competente e i rappresentanti degli studenti per garantire la massima partecipazione. Le visite sono iniziate il 13/09/23 e i calendari sono stati pubblicati sul sito web del CdL alla pagina "Tirocini Formativi". Alcuni fattori non hanno consentito di iniziare i Corsi di Formazione nei tempi previsti: i) la durata del corso è stata estesa da 12 a 16 ore; ii) si è attesa la conclusione delle procedure di ateneo per individuare l'ente preposto alla formazione. I corsi sono stati organizzati a partire dal mese di febbraio 2024 (4 turni per 140 studenti), con ulteriori sessioni previste per marzo e a seguire. Questo ritardo ha influito sulla preparazione dei calendari per le attività di Nursing di II anno.
- b. Regolamento Tirocini Professionalizzanti: il Regolamento approvato nell'a.a. 2022-23 rimane valido per l'a.a. 2023-24 ed è pubblicato alla pagina "Tirocini Formativi".
- c. Organizzazione delle attività ad inizio dell'anno accademico: all'inizio dell'a.a. 2023-24 sono stati programmati e pubblicati sul sito web del CdL i calendari relativi al I semestre del III-IV-V anno. La difficoltà nell'organizzare anche i tirocini di II semestre ad inizio anno, dovuta alla carenza di personale presso l'Ufficio della Didattica di Presidenza, potrebbe essere risolta il prossimo anno con l'attivazione della piattaforma sperimentale per l'organizzazione dei tirocini.
- d. Attuazione percorso emergenze: l'attuazione del percorso emergenze ha risentito di complicazioni logistiche legate all'assicurazione degli studenti sulle ambulanze.
- e. Ampliamento delle convenzioni: sono state stipulate nuove convenzioni con l'IRCCS Istituto Mediterraneo per i Trapianti e Terapie ad Alta Specializzazione di Palermo e l'Ordine dei Medici di Enna. Sono in fase finale di stipula le nuove convenzioni con l'Ordine dei Medici di Agrigento,

di Ragusa e di Siracusa.

f. Somministrazione questionario tirocini: per tale obiettivo si rimanda alla Sez. I del presente Report.

INDICATORI

- n. tirocini organizzati ad inizio dell'anno accademico: II anno adempimenti 140 (da febbraio); III anno I sem: 405; IV anno I sem: 409; V anno I sem: 307. Tot. 1121
- n. studenti che svolgono il percorso emergenze: nessuno
- n. nuove convenzioni: 2 + 3 in fase finale di stipula
- n. studenti che compilano il questionario: 1396
- Risultati questionario (% si e più si che no): vd. report dettagliato alla Sez. I

Obiettivo 3: Aggiornamento percorsi formativi

Azioni intraprese:

a. Attività Didattiche Elettive: il CdLM-MC ha organizzato la nuova offerta formativa 2023-24 e sta lavorando per implementare una serie di corsi specialistici.

b. Laboratori: le attività di laboratorio sono state organizzate. Inoltre, sono state censite le esigenze, in termini di attrezzature necessarie al potenziamento dei laboratori didattici, indicandone all'ateneo le tipologie ed il costo presunto per la fornitura ed installazione. Sono stati stanziati 500.000 € per l'acquisizione di una strumentazione atta alla simulazione per l'area medica.

INDICATORI

- n. ADE svolte e n. studenti partecipanti: 45 ADE
- esiti Laboratori: espletati

Azione RRC 2C

Obiettivo 1: Orientamento e Tutoraggio

Azioni intraprese

a. Organizzazione delle attività dei tutor junior e senior: nell'a.a. 2022-23 sono stati instaurati contratti di collaborazione per l'attività di tutor junior e qualificati per il CdLM-MC, in relazione alle esigenze censite per i vari insegnamenti. Le procedure sono già state descritte nel precedente RAAQ cui si rimanda.

b. Monitoraggio dei risultati: il monitoraggio ha evidenziato risultati molto positivi per i tutor junior; tuttavia, sono emerse difficoltà nell'organizzazione delle attività assegnate ai tutor senior, alcuni dei quali non hanno fornito la documentazione richiesta al termine del loro contratto. Tale problematica sembra essere stata causata dall'assegnazione ai tutor di un carico eccessivo di insegnamenti e dalla scarsa interazione con i docenti. Per il prossimo a.a. si è già discusso con i docenti del primo triennio, i quali necessitano di un supporto significativo per le attività di didattica integrativa.

INDICATORI

- n. di tutor che completano i compiti assegnati (relazioni del lavoro svolto): 14/14 junior; 2/6 senior
- miglioramento dei risultati alle verifiche di profitto: miglioramento dei risultati delle schede OPIS; nessuna variazione nelle richieste di cambio Commissione

Obiettivo 2: Orientamento in Uscita

Azioni intraprese:

a. Organizzazione di Career Days: in fase di programmazione.

b. Organizzazione di corsi e seminari per laureandi e neo-laureati: sono stati organizzati workshop in collaborazione con l'Ordine dei Medici di Catania e altre iniziative di accompagnamento al lavoro pubblicizzate sul sito web del CdL tramite avvisi e alla pagina <https://www.chirmed.unict.it/it/corsi/lm-41/accompagnamento-al-lavoro>.

INDICATORI

- n. di Career Days organizzati: nessuno
- n. di corsi e seminari svolti e n. di partecipanti: 1 evento (circa 200), 2 congressi (circa 70), 1 workshop di 3 incontri (circa 50)

Obiettivo 3: Internazionalizzazione

Azioni intraprese:

a. Sollecitare i docenti a stipulare accordi internazionali: si è data informazione della scadenza e delle procedure in merito alla stipula dei nuovi accordi per la mobilità internazionale.

b. Svolgere, in via sperimentale, alcuni insegnamenti in lingua inglese: l'obiettivo è stato abbandonato tenuto conto dell'attivazione del CdLM in Medicine and Surgery in lingua inglese.

c. Incentivare lo svolgimento di ADE e "altre attività" in lingua inglese: sono state svolte diverse ADE in lingua inglese (programmazione alla pagina <https://www.chirmed.unict.it/it/corsi/lm-41/attività-didattica-elettiva>). Tra queste, si citano i cicli di seminari "European Frontiers in Neuroscience" e i "Mini-Simposi" della Società Italiana di Fisiologia rivolti a studenti, dottorandi e ricercatori.

d. Avviare un'indagine sugli Atenei con cui sia possibile stipulare accordi per favorire gli scambi

internazionali: il CdLM-MC ha partecipato al Progetto Erasmus SAFEMED+. Dal 20 al 22 aprile 2023 si è tenuto un workshop presso la Torre Biologica nel contesto del quale si è discusso di possibili scambi internazionali per gli studenti del CdLM-MC.

e. Pubblicizzare adeguatamente le varie iniziative di scambio: le iniziative sono state pubblicate tramite avvisi online e durante i Consigli di CdL.

INDICATORI

- n. accordi internazionali stipulati: 9
- n. insegnamenti erogati in lingua inglese e n. studenti partecipanti: N/A (obiettivo ritirato)
- n. ADE e “altre attività” svolte in lingua inglese: 2 cicli seminari

Obiettivo 4: Esami di profitto e prova finale

Azioni intraprese:

a. Inserimento delle modalità di verifica nelle Schede degli Insegnamenti (vd. ob. 1 RRC 1).

b. Revisione modalità apertura appelli (centralizzata): confermata anche per l'a.a. 2023-24.

c. Informazione rapida di eventuali modifiche di data, orario e sede degli esami: utilizzati gli stessi canali descritti nel precedente RAAQ (avvisi, modifica contestuale del calendario esami, comunicazione tramite chat WhatsApp ai rappresentanti del CdL e/o di canale, piattaforma Microsoft Teams). Gli studenti sono stati inoltre invitati a visionare il proprio portale studenti prima dell'appello.

d. Revisione Regolamento Esami di Laurea: revisionato in collaborazione con gli studenti e secondo le linee guida della Conferenza dei Presidenti (approvazione durante il Consiglio di CdL del 26/7/23).

INDICATORI:

- n. di Schede degli Insegnamenti conformi e complete: vd. RRC 1
- n. esami C.I. non sostenuti contestualmente o in date e orari diversi da quelli previsti (differenza > 2 giorni): da effettuare per il prossimo a.a. in relazione alle segnalazioni degli studenti

Azione RRC 3C

Obiettivo 1: Formazione docenti

Azioni intraprese:

- a. Potenziamento delle competenze pedagogiche e docimologiche dei docenti: iniziative in programmazione (vd. riunione Commissione Tecnico-Pedagogica e Consiglio di CdL del 18/12/23).
- b. Incontro docenti I anno e tutor per modifiche didattica programmata: in data 11/12/23, sulla piattaforma Microsoft Teams, si è tenuta una riunione con i docenti di I e II anno del CdLM- MC per discutere dello svolgimento delle attività integrative e della loro rendicontazione. Agli esiti di quanto discusso, è stato stilato un Regolamento (All. 8) e predisposto un modulo per la descrizione e rendicontazione delle attività integrative svolte, approvati dal Consiglio di CdL del 18/12/23.

INDICATORI

- n. di seminari o incontri organizzati e n. partecipanti: nessuno
- n. docenti di I e II anno partecipanti: 24 (almeno uno per ogni Insegnamento)

Obiettivo 2: Attività scientifiche dei Dipartimenti

Azioni intraprese:

- a. Organizzazione di giornate dedicate alla ricerca per coinvolgere gli studenti nelle attività dei vari Dipartimenti: in fase di programmazione

INDICATORI

- n. di seminari, n. docenti partecipanti, n. studenti partecipanti: nessuno

Azione RRC 4C

Obiettivo 1: Analisi collegiale Sua-CdS quadro C1

Azioni intraprese:

- a. Indire una riunione dedicata della Comm. AQ: non è stato possibile indire una riunione dedicata, ma l'analisi del quadro C1 è stata effettuata in collaborazione con i componenti della commissione AQ.
- b. Condividere con il Consiglio di CdS i risultati: il quadro C1 è stato approvato durante il Consiglio di CdL del 07/11/23 (punto 8 OdG).

INDICATORI

- Svolgimento delle riunioni programmate: Consiglio di CdS

Obiettivo 2: Segnalazioni criticità inerenti le strutture e i servizi

Azioni intraprese:

- a. Individuare un responsabile cui docenti e studenti possano inviare eventuali segnalazioni in merito a criticità inerenti alle strutture: in relazione a quanto previsto dall'Ateneo, ogni segnalazione deve essere inoltrata allo specifico Ufficio competente e ai referenti individuati ad hoc per ciascun servizio (es. aule, sistemi informatici, pulizia, etc.) e per ciascuna sede. Per tale ragione, la Presidenza del CdL continua a ricevere le varie segnalazioni e provvede a smistarle a chi di competenza per risolvere le specifiche problematiche.

INDICATORI:

- n. segnalazioni ricevute e monitoraggio risultati ottenuti: > 10, monitorate

Obiettivo 3: Sensibilizzare docenti e studenti alla compilazione delle Schede OPIS

Azioni intraprese:

- a. Promuovere la compilazione delle Schede OPIS: le varie problematiche riscontrate con le Schede OPIS per l'a.a. 2022-23, già discusse nelle precedenti sezioni del presente Report, hanno reso complesse le azioni di promozione. In ogni caso, i componenti della Commissione AQ hanno presentato le Schede OPIS agli studenti durante le lezioni frontali. Per i tirocini sono stati pubblicati diversi avvisi sul sito web del CdL e sono stati coinvolti i Rappresentanti degli studenti per sollecitare la compilazione, necessaria ai fini della verbalizzazione sia del tirocinio professionalizzante che abilitante. In data 18/12/23, la Commissione AQ ha proposto di stilare un riassunto esplicativo sulla rilevanza delle Schede OPIS che i docenti possano condividere con gli studenti in aula (vd. verbale).

INDICATORI

- n. azioni promozionali intraprese e monitoraggio risultati ottenuti: 2 + 1 in fase di attuazione; monitoraggio positivo per OPIS tirocini

Azione RRC 5C

Obiettivo 1: Indicatori Internazionalizzazione

Azioni intraprese:

a. Verbalizzare nella carriera degli studenti le diverse tipologie di attività svolte all'estero, con particolare riferimento ai tirocini: continuano le interlocuzioni con gli OO.CC. per trovare soluzioni efficaci al fine di verbalizzare tutte le attività svolte all'estero approvate dal CdL (vd. anche Obiettivo 3 RRC2). Permane una forte criticità in questo senso.

INDICATORI

- iC10: 0,8‰ per l'anno 2021

Obiettivo 2: Personale docente

Azioni intraprese:

a. Informare gli organi competenti delle criticità inerenti agli indicatori iC27 e iC28: le problematiche sono state censite nella Scheda SMA e gli OO.CC. sono stati informati.

b. Sollecitare l'Ateneo e i Dipartimenti di Area Medica a bandire procedure concorsuali per i SSD carenti tenendo conto delle esigenze didattiche: nonostante la distribuzione di punti organico sia attribuita in relazione a specifiche Linee guida di Ateneo e a Regolamenti dei Dipartimenti, la problematica è stata sollevata nelle varie riunioni inerenti all'ampliamento dell'offerta formativa cui la Presidente del CdL ha partecipato in qualità di Delegata del Rettore alla Didattica in ambito biomedico.

c. Distribuire in modo più efficace il carico didattico tra i docenti in relazione ai compiti didattici previsti e agli insegnamenti erogati negli altri CdS di Area Medica: sono state apportate alcune modifiche alla didattica erogata per l'a.a. 2023-24 al fine di coinvolgere i docenti anche in relazione alle specifiche competenze scientifiche.

INDICATORI

- iC05: 9.8
- iC19: 81.4
- iC27: 33.2
- iC28: 44.8

I suddetti indicatori di riferimento, come previsto, sono stati discussi nella Scheda SMA (visionabile al link <https://www.chirmed.unict.it/it/corsi/lm-41/rapporto-di-riesame>). L'analisi degli indicatori inerenti alla sostenibilità ha rivelato specifiche criticità relative a iC27 e iC28, con un marcato aumento di quest'ultimo. Un'indagine dettagliata ha evidenziato che, a causa di un errore di aggiornamento dei dati relativi ai docenti nel sistema GOMP, le informazioni non erano state correttamente trasferite alla piattaforma Sua-CdS. Questa discrepanza è stata successivamente confermata e rettificata con il rilascio trimestrale degli indicatori, in data 06/01/2023, che ha permesso di validare la correttezza dei dati aggiornati: valore di iC27 = 39.3 (anziché 33.2), allineato con la media nazionale degli altri CdLM-MC (38.3); valore di iC28 = 31.2 (anziché 44.8), in linea con gli atenei della stessa area geografica e simile al dato dell'anno precedente (30.3). Queste considerazioni sono state inserite nel commento alla relazione della CPSD-SM (verbali Comm. AQ del 27/02/24 e Consiglio di CdL del 27/02/24).

Obiettivo 3: Studenti FC

Azioni intraprese:

a. Sostegno studenti FC per l'organizzazione dello studio e le questioni amministrative (sportello studenti in difficoltà): le attività a supporto degli studenti in difficoltà sono continuate (vd. <https://www.chirmed.unict.it/it/corsi/lm-41/studenti-difficolta>). Le procedure per il cambio Commissione erano state già snellite (Consiglio di CdL del 15/12/22) e, pertanto, gli studenti FC possono sostenere gli esami di profitto con una Commissione diversa da quella affidata per via ordinaria presentando una copia della carriera al momento dell'esame.

b. Monitoraggio carriere studenti FC: ancora in diminuzione il numero di studenti FC (iC00d-iC00e/iC00d) rispetto al 2021 che risulta adesso del 25% (vs. 25% della stessa area geografica e 17% degli altri atenei).

INDICATORI

- n. studenti FC che si rivolgono al servizio: circa 100 dal marzo 2022 a dicembre 2023
- studenti FC (iC00d- iC00e/iC00d): 643
- n. studenti FC di tutti gli ordinamenti (tab. XVIII, LS-46 ed LM-41) che conseguono il titolo: 142 (sedute a.a. 2022-23 da luglio 22 a giugno 23)
- n. richieste cambio commissione: non più monitorato per snellire le procedure
- iC02: 35.6
- iC17: 80.1

Azioni RAAQ CdS

Le azioni intraprese dalla stesura del RAAQ 2023 ad oggi sono state descritte nei punti precedenti in relazione a quanto previsto nel RRC.

Sez. III - Sintesi delle azioni di miglioramento/correzione da adottare

Il CdLM-MC ha delineato le azioni di miglioramento/correzione necessarie nei diversi punti del RRC. Nelle sezioni precedenti del presente report, tali azioni sono state discusse, evidenziando sia i progressi compiuti rispetto agli indicatori stabiliti, sia le iniziative che necessitano di ulteriori sforzi affinché si raggiunga il livello di qualità auspicato. Allo stesso tempo, è stata riconosciuta l'esigenza di portare a termine alcune attività che, per varie ragioni, non sono state realizzate nell'a.a. 2022-23.

ELENCO KEYWORDS

Sez. I - Analisi degli esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti (OPIS), delle osservazioni del Nucleo di Valutazione e della Commissione Paritetica Docenti-Studenti di riferimento.

Scheda 1: OPIS - Ricepire e analizzare le opinioni sulla didattica degli studenti, individuando punti di forza e criticità emerse in confronto con l'anno precedente.

POSITIVO: E Opis: compilazione questionario

POSITIVO: R sistema di AQ (adempimenti documentali)

POSITIVO: O informatizzazione attività e servizi

Scheda 2: CPDS - Ricepire la Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS), analizzandone indicazioni, suggerimenti e segnalazioni.

POSITIVO: R sistema di AQ (adempimenti documentali)

NEGATIVO: K internazionalizzazione

Scheda 3: Nucleo di Valutazione - Confermare o eventualmente contro dedurre le criticità individuate dal NdV sul CdS.

NEGATIVO: E Opis: compilazione questionario

POSITIVO: R sistema di AQ (adempimenti documentali)

ELENCO KEYWORDS

Sez. II - Monitoraggio delle azioni programmate nel Rapporto di Riesame Ciclico e RAAQ CdS precedenti.

Scheda 1: Azione RRC 1C

POSITIVO: H Coordinamento insegnamenti e attività dei CdS

POSITIVO: G Stakeholders/Comitati di Indirizzo

POSITIVO: M attività integrative

Scheda 2: Azione RRC 2C

POSITIVO: I Orientamento e Tutorato

POSITIVO: G Stakeholders/Comitati di Indirizzo

NEGATIVO: K internazionalizzazione

Scheda 3: Azione RRC 3C

POSITIVO: B rimodulazione offerta formativa/carico didattico

POSITIVO: M attività integrative

POSITIVO: H Coordinamento insegnamenti e attività dei CdS

Scheda 4: Azione RRC 4C

POSITIVO: E Opis: compilazione questionario

POSITIVO: D regolarità percorso di studi (abbandoni, trasferimenti, ritardi)

POSITIVO: L locali e attrezzature (aule, laboratori, biblioteche etc..)

Scheda 5: Azione RRC 5C

NEGATIVO: K internazionalizzazione

POSITIVO: D regolarità percorso di studi (abbandoni, trasferimenti, ritardi)

POSITIVO: H Coordinamento insegnamenti e attività dei CdS

Scheda 6: Azioni RAAQ CdS

POSITIVO: R sistema di AQ (adempimenti documentali)

Elenco Keywords

Sez. III - Sintesi delle azioni di miglioramento/correzione da adottare.

POSITIVO: R sistema di AQ (adempimenti documentali)