



RESOCONTO DEL CONSIGLIO DI CdLM IN MEDICINA E CHIRURGIA

Il giorno **18 dicembre 2024** alle ore 16.00 si è riunito, regolarmente convocato, il Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia in modalità telematica (Art. 3, nota Rett. 88821 del 12/03/2020) sulla piattaforma Microsoft Teams, per discutere il seguente

Ordine del Giorno

1. Approvazione verbale dell'adunanza del 18 novembre 2024
2. Comunicazioni
3. Domande Studenti
4. Domande Docenti
5. Cultori della Materia
6. Modifica Didattica Erogata a.a. 2024-25 e calendario lezioni
7. Scheda Monitoraggio Annuale 2024
8. Lavori delle Commissioni del CdL: AQ, CTP e Tirocini
9. Ratifica: Riconoscimento crediti studenti immatricolati a.a. 2024/25

Presiede la seduta la Prof.ssa Daniela Puzzo, che partecipa alla seduta dall'Ufficio di Presidenza sito presso il Plesso Didattico Basile, Via Santa Sofia a propria abilitazione, sita in Trecastagni (CT) e assume la funzione di Segretario la Vice-Presidente, Prof.ssa Ines Paola Monte, che partecipa dalla propria abilitazione, sita in San Gregorio (CT).

Elenco dei presenti

Omissis

Alle ore 16.15 la Presidente, verificato il collegamento audio/video dei partecipanti e constatato che è stato raggiunto il numero legale, dichiara aperta la seduta. La Presidente descrive brevemente il funzionamento della piattaforma MT e le modalità con cui prendere la parola. Inoltre, comunica che metterà al voto la specifica proposta tenendo conto della regola del silenzio/assenso, per cui tutti i voti saranno considerati favorevoli salvo che non si scriva sulla chat "astenuito" o "contrario".

1. Approvazione verbale dell'adunanza del 18 novembre 2024

La Presidente chiede al Consiglio di voler approvare il verbale del 18 novembre u.s., già pubblicato alla pagina "Verbali del Consiglio di CdL".

Il Consiglio approva all'unanimità.

2. Comunicazioni

2.1 – Personale Ufficio della Didattica di Presidenza

La Presidente comunica che la dott.ssa Marzia Santo si è trasferita presso altro Ufficio. Ringrazia la dott.ssa Santo per il lavoro svolto con dedizione e competenza nell'ultimo ventennio e soprattutto per il supporto durante gli anni di questa Presidenza.

Comunica, inoltre, che all'Ufficio di Presidenza è stata assegnata, momentaneamente in modalità part-time, la dott.ssa Valentina Petracca, responsabile dell'Ufficio Esami di Stato.

La Presidente passa la parola alla dott.ssa Petracca per presentarsi ai componenti del Consiglio di CdL.

2.2 – Rappresentanti Studenti

La Presidente comunica i nominativi dei Rappresentanti degli studenti che sono subentrati:



- lo Studente Alessandro Emiliano BONAVENTURA è nominato rappresentante degli Studenti in seno al Consiglio del CdLM-MC per lo scorcio del biennio 2023/2025, in sostituzione dello Studente Giovanni Terranova, dimissionario (DR 50320 del 16/1q/24).
- la Studentessa Simona VENTURA è nominata rappresentante degli Studenti in seno al Consiglio del CdLM-MC per lo scorcio del biennio 2023/2025, in sostituzione della Studentessa Elena TOSCANO, dimissionaria (DR 5154 del 26/11/24).

2.3 – Progetto Mood

La Presidente comunica che giorno 9 dicembre si è tenuta la presentazione del Progetto Mood presso l'Università La Sapienza. È stato possibile partecipare in modalità online e la registrazione dell'evento è stata resa pubblica su YouTube. Giorno 16 dicembre avranno inizio le attività in sincrono per gli studenti delle Scuole Secondarie Superiori.

Per quanto riguarda l'Ateneo di Catania, hanno aderito le seguenti scuole:

- Liceo Gargallo, Siracusa
- Liceo Spedalieri, Catania
- I.I.S. Amari, Giarré
- Liceo Verga, Adrano
- I.S.S. Gulli e Pennisi, Acireale
- Liceo Galilei, Catania
- Liceo Leonardo, Giarré
- I.T.S. Branchina, Adrano.

2.4 – Lauree di Dicembre

La Presidente comunica che si stanno svolgendo le lauree della Sessione di Dicembre alle quali parteciperanno 41 laureandi.

2.5 – Centro di Simulazione

La Presidente comunica che è stato istituito il gruppo di lavoro per la programmazione e realizzazione del Centro di Simulazione di area medica che si è riunito giorno 17 dicembre. In particolare, fanno parte del Gruppo di Lavoro la Presidente del CdL in qualità di Delegata del Rettore alla didattica in ambito biomedico, la Vice-Presidente del CdL Prof.ssa Ines Monte, il Presidente della Scuola di Medicina, Prof. P. Castellino. Per i Dipartimenti:

- ChirMed: Proff. Isola, Pedullà, Rubulotta, Capodanno
- Biometec: Proff. Loreto e Di Rosa
- MedClin: Proff. Ledda e Scicali
- Ingrassia: Bulfone e Barchitta.

2.6 – Chiusura di Ateneo

La Presidente comunica che dal 23 al 27 dicembre l'Ateneo rimarrà chiuso e non sarà possibile svolgere attività didattiche, inclusi gli esami di profitto.

2.7 – Premio Anna Kuliscioff 2024

La Presidente comunica che il Premio Anna Kuliscioff 2024, dedicato ad una laureata in Medicina e Chirurgia che si sia distinta per i meriti di ricerca scientifica, è stato assegnato alla Prof.ssa Maria Rosaria Tropea, RTDA in Fisiologia di questo ateneo. La cerimonia di conferimento si terrà giorno 20 dicembre presso l'Università di Milano. La Presidente si congratula per i successi raggiunti.

2.8 – Stati Generali dell'Università

La Presidente comunica che dal 19 al 20 dicembre, presso l'Aula dei Gruppi Parlamentari della Camera dei Deputati, si svolgeranno gli Stati Generali dell'Università, trasmessi in diretta web TV, allo scopo di avviare un confronto tra atenei e stakeholders. Il nostro Magnifico Rettore, Prof.



Francesco Priolo, coordinerà la Sessione Ricerca giorno 19. È prevista una Sessione dedicata alla Sanità in cui si discuterà anche del CdL in Medicina e Chirurgia.

3. Domande Studenti

3.1 – Richieste rappresentanti

La Presidente relaziona sull'incontro tenutosi in data odierna, alle ore 13.30, con i Rappresentanti degli studenti in modalità telematica, il cui resoconto sarà pubblicato alla pagina <http://www.chirmed.unict.it/it/corsi/lm-41/rappresentanti-studenti> e costituisce l'**Ail. 1**. Illustra quindi al Consiglio i punti più rilevanti della riunione.

Al termine della discussione la Presidente chiede al Consiglio di approvare quanto discusso.

Il Consiglio approva all'unanimità.

3.2 – Ratifica: recupero frequenze studenti in difficoltà

La Presidente comunica al Consiglio le richieste pervenute da parte degli studenti per il recupero delle frequenze, già approvate per questioni di urgenza (**Ail. 2**).

3.3 – Erasmus

La Presidente illustra al Consiglio le richieste degli studenti Erasmus incoming e outgoing (**Ail. 3**) che, per questioni di urgenza, sono state già approvate.

Il Consiglio ratifica all'unanimità.

4. Domande Docenti

Nessuna.

5. Cultori della Materia

La Presidente comunica di aver ricevuto n. 4 richieste per la nomina di Cultori della Materia. Verificata la sussistenza dei requisiti, proietta il prospetto riepilogativo delle nomine (**Ail. 4**) che avranno validità triennale e lo sottopone ad approvazione da parte del Consiglio. La Presidente specifica che i Cultori della Materia devono poi contattare il Dipartimento di Chirurgia Generale e Specialità Medico-Chirurgiche per i dovuti adempimenti amministrativi.

Il Consiglio approva all'unanimità.

6. Modifiche Didattica Erogata e Calendario Lezioni Secondo Semestre

La Presidente comunica le seguenti modifiche della Didattica Erogata per l'a.a. 2024-25:

- MEDICINA DI FAMIGLIA (2 CFU), C.I. Clinica Medica, canale 1 - MILAZZO Giovanni (vincitore bando),
- PRINCIPI DI DEMOETNOANTROPOLOGIA (2 CFU), C.I. Scienze Umane, canale 1 canale 2 - LO RE Vincenzo (vincitore bando), 2 CFU
- PRINCIPI DI DEMOETNOANTROPOLOGIA (2 CFU), C.I. Scienze Umane, canale 3 e canale 4 - SCARDILLI Salvatore (vincitore bando)
- FISIOLOGIA I (5 CFU), canale 2 - GIUFFRIDA Rosario (Contratto di insegnamento gratuito)
- FISIOLOGIA II (3 CFU), canale 2 - GIUFFRIDA Rosario (Contratto di insegnamento gratuito)
- MEDICINA INTERNA (3 CFU), C.I. Clinica Medica, canale 4 - SIGNORELLI Santo Salvatore (Contratto di insegnamento gratuito)

La Presidente propone che le lezioni di Demoetnoantropologia, essendo inserite nell'ambito di un C.I. annuale, si svolgano durante il II semestre tenuto conto del brevissimo tempo a disposizione per la chiusura delle lezioni di I semestre.

Il Consiglio approva all'unanimità.



7. Scheda di Monitoraggio annuale 2024

La Presidente illustra al Consiglio la Scheda di Monitoraggio Annuale (**Ail. 5**), oggetto della riunione della Commissione AQ tenutasi in data odierna (vd. successivo punto OdG). Discute degli indicatori e del commento, soffermandosi sui punti di forza e di debolezza, questi ultimi rappresentati prevalentemente dagli indicatori inerenti all'internazionalizzazione e alla sostenibilità. Chiede, pertanto, di approvare la SMA.

Il Consiglio approva all'unanimità.

8. Lavori delle Commissioni del CdL: AQ, CTP e Tirocini

La Presidente comunica che in data odierna, alle ore 14.00, si è tenuta una riunione congiunta delle Commissioni AQ, CTP e Tirocini del CdLM-MC per discutere in merito a:

- Scheda di Monitoraggio Annuale 2024 (si veda il punto 7 OdG)
- Schede OPIS
- Rinnovo delle Commissioni del CdL
- Coerenza Modalità di valutazione con Syllabi
- Inserimento Attività Integrative nei Syllabi
- Comportamento degli studenti e sviluppo delle competenze etiche e comunicative
- Aggiornamenti piattaforma Easy Clinical Training

Si discute collegialmente dei diversi punti e la Presidente chiede, infine, l'approvazione del verbale delle Commissioni congiunte del 18/12/24 (**Ail. 6**).

Il Consiglio approva all'unanimità.

9. Ratifica: Riconoscimento crediti studenti immatricolati a.a. 2024/25

La Presidente comunica al Consiglio che la CTAC ha proceduto al riconoscimento crediti (istanza denominata "abbreviazione di carriera") delle carriere pregresse degli studenti immatricolati nell'a.a. 2024-25. 147 istanze, di cui 5 da parte di studenti già immatricolati al CdLM-MC, 10 da parte di studenti provenienti da precedente CdLM-MC classe LM-41 e 1 da parte di una studentessa trasferita al IV anno. Le istanze sono state gestite sul portale SmartEdu e ogni studente ha ricevuto tramite e-mail riepilogo della propria pratica. Il verbale della CTAC è stato trasmesso all'Ufficio Carriere del Settore medico per i provvedimenti di competenza (**Ail. 7**).

Il Consiglio ratifica all'unanimità.

Alle ore 17.15, esauriti tutti i punti all'OdG, la Presidente dichiara chiusa la seduta.

F.to

Prof.ssa Daniela Puzzo

Presidente CdLM in Medicina e Chirurgia

Prof.ssa Ines Paola Monte

Vice-Presidente CdLM in Medicina e Chirurgia

Firme autografe omesse ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993