



## **VERBALE DEL CONSIGLIO DI CdLM IN MEDICINA E CHIRURGIA**

Il giorno **26 luglio 2023** alle ore 16.00 si è riunito, regolarmente convocato, il Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia in modalità telematica (Art. 3, nota Rett. 88821 del 12/03/2020) sulla piattaforma Microsoft Teams (codice Team cv4azy2), per discutere il seguente

### **Ordine del Giorno**

1. Approvazione verbale dell'adunanza dell'11/04/23
2. Comunicazioni
3. Domande Studenti
4. Domande Docenti
5. Cultori della Materia
6. Calendario Didattico a.a. 2023-24
7. Potenziale formativo a.a. 2023-24: ratifica
8. Nuovo Regolamento Punteggio di Laurea: ratifica
9. Modifiche Didattica Erogata a.a. 2023-24

Presiede la seduta la Prof.ssa Daniela Puzzo, che partecipa alla seduta dalla Presidenza di CdL, sita al Plesso didattico "A. Basile", Via Santa Sofia n. 87, Catania (CT), e assume la funzione di Segretaria la Vice-Presidente, Prof.ssa Ines Paola Monte, che partecipa dalla propria abilitazione, sita in San Gregorio (CT).

### **Elenco dei presenti**

*Omissis*

Alle ore 16.15 la Presidente, verificato il collegamento audio/video dei partecipanti e constatato che è stato raggiunto il numero legale, dichiara aperta la seduta. La Presidente descrive brevemente il funzionamento della piattaforma MT e le modalità con cui prendere la parola. Inoltre, comunica che metterà al voto la specifica proposta tenendo conto della regola del silenzio/assenso, per cui tutti i voti saranno considerati favorevoli salvo che non si scriva sulla chat "astenuato" o "contrario".

#### **1. Approvazione verbale del 11/04/23**

La Presidente chiede al Consiglio di voler approvare il verbale del 11 aprile u.s., già pubblicato alla pagina "Verbali del Consiglio di CdL".

*Il Consiglio approva all'unanimità.*

#### **2. Comunicazioni**

##### **TOLC-MED**

La Presidente comunica che dal 18 al 25 luglio si è svolto il secondo turno del test TOLC-MED per l'ammissione ai CdLM in Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria. Presso il nostro Ateneo si sono iscritti 4063 studenti e 3990 hanno sostenuto la prova. Nel precedente turno di aprile si erano iscritti 3779 studenti e 3678 avevano sostenuto il test.



La Presidente ringrazia tutti coloro che hanno collaborato allo svolgimento delle prove: il responsabile del procedimento dott. Giulio Fortini, il Dirigente dei Servizi Informativi dott. Enrico Commis, il Dirigente dell'A.Di. dott. Giuseppe Caruso, i Responsabili Informatici, i Docenti e il Personale Tecnico Amministrativo.

### Lauree

La Presidente comunica che nella sessione di giugno hanno conseguito la laurea abilitante o il doppio titolo 30 studenti e nella sessione di luglio 106 studenti. Le sedute di laurea si sono chiuse giorno 11 luglio per consentire agli studenti di partecipare al concorso di ammissione alle scuole di specializzazione tenutosi il 14 luglio.

### Bando trasferimenti e passaggi

La Presidente comunica che oggi, 26/07/2023, scade il Bando Trasferimenti e Passaggi per i Corsi a numero programmato nazionale per l'a.a. 2023-2024 (D.R.2417 del 15/06/2023). Per il CdLM-MC sono disponibili: 0 posti per il II anno, 2 posti per il III anno, 4 posti per il IV anno, 2 posti per il V anno, 0 posti per il VI anno. La CTAC si riunirà per valutare le domande pervenute in relazione alle Linee Guida pubblicate al link:

[https://www.unict.it/sites/default/files/ds\\_altri\\_documenti/guida\\_trasferimenti\\_2023\\_24.pdf](https://www.unict.it/sites/default/files/ds_altri_documenti/guida_trasferimenti_2023_24.pdf)

### Domanda Tirocinio Abilitante pre-laurea e Tirocinio Post-Laurea

La Presidente comunica che dal 15 luglio al 31 luglio è possibile inviare la domanda per lo svolgimento del tirocinio abilitante pre-laurea (DM 58/2018) e del tirocinio post-laurea (DM 445/2001). Le istruzioni sono pubblicate sul sito web del CdL alla pagina <https://www.chirmed.unict.it/it/corsi/lm-41/tirocini-abilitanti>.

Le attività avranno inizio giorno 1 settembre 2023. Si ricorda che, per potere presentare la domanda, è necessario avere sostenuto positivamente tutti gli esami previsti fino al IV anno, avere frequentato il tirocinio di V anno, ed essere in possesso del nulla osta di sorveglianza sanitaria valido.

### Verbalizzazione tirocini professionalizzanti: chiarimenti

La Presidente ricorda agli studenti che, per permettere alla Presidenza di procedere con la verbalizzazione dei tirocini, è necessario seguire pedissequamente le istruzioni pubblicate più volte sul sito web del CdL:

- Prenotazione sul portale studenti per il tirocinio di cui si richiede la verbalizzazione.
- Invio dei libretti, correttamente compilati in ogni loro parte e firmati dal tutor, all'indirizzo dedicato [presidenzamedicina.tirocinio@unict.it](mailto:presidenzamedicina.tirocinio@unict.it). Non saranno considerati i documenti inviati ad altri indirizzi o direttamente all'indirizzo e-mail della Presidente o delle Segretarie del CdL. L'oggetto della e-mail deve riportare i seguenti dati: cognome, nome, numero di matricola e codice del tirocinio.
- Compilazione del questionario OPIS in sperimentazione da parte del CdL per TUTTI i tutor con cui si è svolta l'attività disponibile al link: <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdsI2cwZsDdSzoks61LKUHkitHylssnREZG4Xj5-4sZISH8w/viewform>

La Presidente prega gli studenti di evitare l'invio degli stessi libretti decine di volte per evitare inutili sovraccarichi agli Uffici.



### Schede OPIS tirocini portale SmartEdu

La Presidente dà lettura della comunicazione inviata in data 11/05/23 al Nucleo di Valutazione e al PQA per segnalare alcune problematiche relative alla compilazione delle schede OPIS tramite il portale studenti (**AII. 1**).

A seguito di tale segnalazione, la Presidente è stata invitata a partecipare a una riunione del PQA tenutasi il 22/05 u.s.

In data 07/06 u.s., la Presidente, in qualità di Delegata del Rettore alla didattica in ambito Biomedico, ha comunicato le esigenze del CdLM-MC alla Commissione Didattica di Ateneo. Successivamente a questa serie di passaggi istituzionali, la Presidente, in data 16/07/23, ha ribadito per le vie brevi al dott. Quondam la necessità di procedere con urgenza a implementare le modifiche richieste vista la difficoltà degli studenti di prenotarsi ai vari appelli dei tirocini.

In data 25/07 u.s., la Presidente ha ricevuto conferma da parte degli studenti che la problematica è stata risolta ed è adesso possibile prenotarsi agli appelli di tirocinio.

La Presidente ha comunicato per le vie brevi al Prof. Fichera e al Dott. Commis l'esito dell'iter e si riserva di scrivere una relazione dettagliata da inviare agli OO.CC.

Rimangono, in ogni caso, da implementare le modifiche già richieste in data 31/05/2022 in merito al carico didattico dei docenti per le varie tipologie di didattica, inclusi i tirocini e le "altre" attività.

### POT Piano per l'Orientamento e il Tutorato

La Presidente comunica che i CCdLM-MC in Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria dell'Università di Catania hanno partecipato alla richiesta del POT con un progetto dal titolo "MedOdontOrientaDomain-MOOD". Capofila del POT è l'Università degli Studi di ROMA "La Sapienza" e hanno aderito 40 Corsi di Laurea sul territorio nazionale.

## **3. Domande Studenti**

### 3a. Richieste rappresentanti

La Presidente relaziona sull'incontro tenutosi in data odierna, alle ore 15.30, con i Rappresentanti degli studenti in modalità telematica, il cui resoconto sarà pubblicato alla pagina <http://www.chirmed.unict.it/it/corsi/lm-41/rappresentanti-studenti> e costituisce l'**AII. 2**. Illustra quindi al Consiglio i punti più rilevanti, alcuni dei quali discussi in modo più esteso nelle comunicazioni della presente riunione.

*Il Consiglio approva all'unanimità.*

### 3b. Erasmus: ratifica

La Presidente illustra al Consiglio le richieste degli studenti incoming e outgoing (**AII. 3**) che, per questioni di urgenza, sono state già approvate.

*Il Consiglio ratifica all'unanimità.*

## **4. Domande Docenti**

### Modifica Distribuzione carico didattico Patologia Generale e Immunologia: ratifica

La Presidente illustra al consiglio la domanda pervenuta dal decano del SSD MED/04 in merito alla distribuzione interna del carico didattico per l'insegnamento di Patologia Generale e Immunologia (**AII. 4**). Per questioni di urgenza, la richiesta è stata sottoposta all'attenzione del Consiglio di Dipartimento che ha deliberato favorevolmente (**AII. 5**).

*Il Consiglio ratifica all'unanimità.*



### **5. Cultori della Materia**

La Presidente comunica di aver ricevuto n. 3 richieste per la nomina di Cultori della Materia. Verificata la sussistenza dei requisiti, proietta il prospetto riepilogativo delle nomine (**AII. 6**) che avranno validità triennale e lo sottopone ad approvazione da parte del Consiglio.

*Il Consiglio approva all'unanimità.*

### **6. Calendario Didattico a.a. 2023-24**

La Presidente illustra al Consiglio il Calendario Didattico relativo all'A.A. 2022/23 (**AII. 7**) e lo sottopone a votazione per l'approvazione da parte del Consiglio.

*Il Consiglio approva all'unanimità.*

### **7. Potenziale formativo a.a. 2023-24: ratifica**

La Presidente illustra al Consiglio le modifiche del potenziale formativo per l'a.a. 2023-24, a seguito del DM 802 del 28-06-2023 che incrementa la numerosità massima di studenti prevista dall'Allegato D del DM 1154/2021 per il Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia (classe LM-41). Le modifiche, preliminarmente discusse con gli OO.AA., prevedono un nuovo potenziale formativo di 500 + 1 extra-comunitario rispetto ai 400 + 1 precedentemente deliberati per un incremento del 25%, in linea con il resto degli Atenei sul territorio nazionale. La Presidente dà lettura dell'omissis del Dipartimento tenutosi in data 13/07/23 che mette in evidenza la necessità di personale docente, infrastrutture e organizzazione dei tirocini per permettere di continuare ad erogare una didattica di qualità (**AII. 8**).

*Il Consiglio unanime ratifica.*

### **8. Nuovo Regolamento Punteggio di Laurea: ratifica**

La Presidente comunica al consiglio di avere inviato richiesta al Consiglio di Dipartimento in merito al nuovo Regolamento per l'assegnazione del punteggio di laurea, preventivamente discusse con la Commissione Punteggio pre-laurea e i Rappresentanti degli studenti del CdS, del Dipartimento e della Scuola di Medicina (**AII. 9**). Illustra quindi al Consiglio le modifiche (**AII. 10, AII. 11, AII. 12**) già approvate dal Consiglio di Dipartimento del 13/07 u.s. con urgenza al fine di poterle applicare a partire dalla Sessione di Luglio 2023, come richiesto dagli studenti.

*Il Consiglio unanime ratifica.*

### **9. Modifiche Didattica Erogata a.a. 2023-24**

La Presidente illustra al Consiglio le modifiche della didattica erogata per l'a.a. 2023-24 (**AII. 13**).

*Il Consiglio approva all'unanimità.*

Alle ore 17.00, esauriti tutti i punti all'OdG, la Presidente dichiara chiusa la seduta.

F.to

Prof.ssa Daniela Puzzo

*Presidente CdLM in Medicina e Chirurgia*

Prof.ssa Ines Paola Monte

*Vice-Presidente CdLM in Medicina e Chirurgia*

*Firme autografe omesse ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993*



UNIVERSITÀ  
degli STUDI  
di CATANIA

DIPARTIMENTO DI CHIRURGIA GENERALE E SPEC. MEDICO-CHIRURGICHE  
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN MEDICINA E CHIRURGIA

***PRESIDENZA***