



COMMISSIONI DEL CORSO DI LAUREA

COMPOSIZIONE E FUNZIONI

Il CdLM-MC si avvale di Commissioni tematiche che si occupano di temi specifici, sviluppandoli e proponendo eventuali azioni al Consiglio di CdL.

Ogni Commissione si riunisce almeno due volte all'anno o quando ritenuto necessario e stila un verbale degli incontri.

I componenti delle Commissioni che risultano assenti per più di due incontri decadono e vengono sostituiti.

COMMISSIONE TECNICO-PEDAGOGICA (CTP)

Composizione

- Presidente CdL
- Vice-Presidente CdL
- Personale T.A. Segreteria di Presidenza
- Docenti
 - in rappresentanza di ogni anno
 - in rappresentanza delle aree biologica, medica, chirurgica e dei servizi
- Rappresentanti degli studenti

Funzioni

La CTP, previa consultazione dei Coordinatori dei Corsi e dei docenti dei settori scientifico-disciplinari afferenti agli ambiti disciplinari della classe, esercita le seguenti funzioni:

- identifica gli obiettivi formativi del “core curriculum” e l’impegno temporale complessivo richiesto agli studenti per il loro conseguimento;
- aggrega gli obiettivi formativi nei corsi di insegnamento mono o pluridisciplinari integrati che risultano funzionali alle finalità formative del CdL;
- ratifica, con il consenso degli interessati, le afferenze ai Corsi di insegnamento dei docenti, tenendo conto delle necessità didattiche del CdL, delle appartenenze dei docenti ai settori scientifico-disciplinari, delle loro propensioni e del carico didattico individuale;
- individua le metodologie didattiche adeguate al conseguimento dei singoli obiettivi didattico-formativi;
- discute con i docenti la modalità di preparazione delle prove di valutazione dell’apprendimento, coerentemente con gli obiettivi formativi prefissati;
- promuove iniziative di aggiornamento didattico e pedagogico dei docenti.

La CTP si riunisce almeno due volte all'anno o quando ritenuto necessario. Il lavoro attuato dalla Commissione AQ è discusso e approvato dal Consiglio di CdL.



COMMISSIONE ASSICURAZIONE QUALITÀ

Composizione

- Presidente CdL
- Vice-Presidente CdL
- Personale T.A. Segreteria di Presidenza
- Docenti
 - in rappresentanza di ogni anno
 - in rappresentanza delle aree biologica, medica, chirurgica e dei servizi
- Rappresentanti degli studenti

Funzioni

La Commissione AQ assicura il monitoraggio delle Politiche di Qualità attuate dal CdL recependo l'indirizzo del PQA di Ateneo. In particolare:

- fornisce pareri in merito a criticità inerenti vari aspetti della didattica (organizzazione della didattica, esami di profitto, infrastrutture, informatizzazione, personale, etc.);
- analizza i suggerimenti della CPDS e propone azioni di miglioramento;
- analizza le Schede OPIS degli studenti e ne riassume i contenuti al Consiglio di CdL, evidenziando le criticità e suggerendo strategie di miglioramento;
- redige il "Report Annuale Assicurazione della Qualità";
- monitora i risultati raggiunti in relazione agli obiettivi prefissati l'anno precedente e propone azioni di miglioramento;
- collabora, per quanto di competenza, con la commissione AQ del Dipartimento di afferenza del CdL.

La Commissione AQ si riunisce almeno due volte all'anno o quando ritenuto necessario. Il lavoro attuato dalla Commissione AQ è discusso e approvato dal Consiglio di CdL.

COMMISSIONE TIROCINI

Composizione

- Presidente CdL
- Vice-Presidente CdL
- Personale T.A. Segreteria di Presidenza
- Docenti
 - in rappresentanza delle aree, medica, chirurgica, dei servizi e di medicina generale
- Rappresentanti degli studenti

Funzioni

La Commissione Tirocini è responsabile dell'organizzazione dei tirocini professionalizzanti e abilitanti. In particolare si occupa di:

- stabilire gli obiettivi formativi dei singoli tirocini in relazione al core curriculum;



- organizzare le attività in relazione alla disponibilità delle strutture e dei tutor, anche tramite il monitoraggio dei reparti;
- proporre nuove convenzioni e monitorare i rinnovi di quelle esistenti per lo svolgimento dei tirocini;
- interfacciarsi con i medici sul territorio per lo svolgimento dei tirocini abilitanti nell'area della medicina generale;
- evidenziare eventuali criticità e proposte di miglioramento da condividere con il Comitato di Indirizzo;
- monitorare che vengano effettuate le visite di sorveglianza sanitaria o altri adempimenti previsti in merito alla protezione e prevenzione dei rischi.

La Commissione Tirocini si riunisce almeno 4 volte all'anno o quando ritenuto necessario. Il lavoro attuato dalla Commissione Tirocini è discusso e approvato dal Consiglio di CdL.

COMMISSIONE TECNICA AFFARI CORRENTI (CTAC)

Composizione

- Presidente CdL
- Vice-Presidente CdL
- Personale T.A. Segreteria di Presidenza
- Docenti

Funzioni

La CTAC istruisce le pratiche ed avanza proposte in merito a:

- valutazione delle istanze di riconoscimenti crediti per gli studenti provenienti da altre Sedi o da altri CdL;
- valutazione delle istanze di riconoscimento titolo conseguito all'estero;
- valutazione delle istanze di riconoscimento crediti per gli studenti che hanno partecipato a programmi internazionali (Erasmus);
- valutazione dell'obsolescenza della carriera degli studenti che abbiano interrotto gli studi;
- predisposizione di tabelle di equipollenza per gli studenti che optassero dal vecchio al nuovo ordinamento.

La CTAC si riunisce quando richiesto e stila relazioni da presentare Consiglio di CdL per approvazione.

COMMISSIONE PUNTEGGIO DI LAUREA (CPL)

Composizione

- Presidente CdL
- Vice-Presidente CdL
- Personale T.A. Segreteria di Presidenza
- Docenti



Funzioni

La CPL ha i seguenti compiti:

- effettuare la valutazione delle carriere dei laureandi per attribuire il pre-punteggio di laurea in relazione al Regolamento vigente;
- proporre variazioni del Regolamento Punteggio di Laurea da proporre al Consiglio di CdL.

La CPL si riunisce prima di ogni Sessione di Laurea.

COMMISSIONE PERCORSI FLESSIBILI

Composizione

- Presidente CdL
- Vice-Presidente CdL
- Personale T.A. Segreteria di Presidenza
- Docenti
- Rappresentanti degli studenti

Funzioni

La CPF esercita le seguenti funzioni:

- identificare le strategie per guidare e sostenere adeguatamente gli studenti in difficoltà;
- proporre attività di supporto in relazione alle specifiche esigenze (es. studenti fuori sede, stranieri, lavoratori, diversamente abili, fragili...);
- censire le necessità di tutorato per i diversi insegnamenti;
- predisporre adeguati piani di recupero per gli studenti fuori corso a seguito di periodica ricognizione dello stato delle carriere;
- vigilare sull'effettivo svolgimento degli appelli di esame di profitto aggiuntivi riservati a studenti FC ed ex. Art. 27.

La CPF si riunisce almeno 3 volte all'anno o quando ritenuto necessario. Il lavoro attuato dalla Commissione Tirocini è discusso e approvato dal CdL.

GRUPPI DI LAVORO

- **Internazionalizzazione:** si occupa di promuovere e organizzare attività per sviluppare e rafforzare il profilo internazionale del CdLM-MC.
- **Percorso formativo Emergenze:** si occupa di organizzare le attività formative nell'ambito delle emergenze di concerto con la commissione Tirocini
- **Laboratori didattici scienze morfologiche:** si occupa di promuovere e organizzare i laboratori didattici