



VERBALE DEL CONSIGLIO DI CdLM IN MEDICINA E CHIRURGIA

Il giorno **19 ottobre 2022** alle ore 15.30 si è riunito, regolarmente convocato, il Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia in modalità telematica (Art. 3, nota Rett. 88821 del 12/03/2020) sulla piattaforma Microsoft Teams (codice Team cv4azy2), per discutere il seguente

Ordine del Giorno

1. Approvazione verbale dell'adunanza del 6/07/22
2. Comunicazioni
3. Domande Studenti
4. Domande Docenti
5. Cultori della Materia
6. Commissione Tecnica Affari Correnti: Trasferimenti in ingresso a.a. 2022/23 - ratifica
7. Calendario Didattico a.a. 2022/23
8. Calendario lezioni e tirocini I semestre a.a. 2022/23 - ratifica
9. Calendario esami di profitto a.a. 2022/23
10. Frequenze Studenti in mobilità internazionale ed ex art. 27
11. Tutorato junior
12. Commissione Tirocini: Regolamento Tirocinio Professionalizzante
13. Commissione Tecnico-Pedagogica: Syllabi CdLM-MC
14. Variazioni Didattica Erogata a.a. 2022/23
15. Disponibilità toghe sedute di laurea in Medicina e Chirurgia

Presiede la seduta la Prof.ssa Daniela Puzzo, che partecipa alla seduta dalla propria abitazione sita in Trecastagni (CT), e assume la funzione di Segretaria la Vice-Presidente, Prof.ssa Ines Paola Monte, che partecipa dalla propria abitazione, sita in San Gregorio (CT).

Elenco dei presenti: Omissis

Alle ore 15.45 la Presidente, verificato il collegamento audio/video dei partecipanti e constatato che è stato raggiunto il numero legale, dichiara aperta la seduta. La Presidente descrive brevemente il funzionamento della piattaforma MT e le modalità con cui prendere la parola. Inoltre, comunica che metterà al voto la specifica proposta tenendo conto della regola del silenzio/assenso, per cui tutti i voti saranno considerati favorevoli salvo che non si scriva sulla chat "astenuito" o "contrario".

1. Approvazione verbale del 06/07/22

La Presidente chiede al Consiglio di voler approvare il verbale del 6 luglio u.s., già pubblicato alla pagina "Verbali del Consiglio di CdL".

Il Consiglio approva all'unanimità.

2. Comunicazioni

Concorso di ammissione al CdLM-MC a.a. 2022/23

La Presidente comunica che giorno 6 settembre u.s. si è svolto in concorso di ammissione a numero programmato nazionale per il CdLM in Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e Protesi Dentaria. Sono state presentate 2790 domande e i candidati presenti erano 2685. Si sono immatricolati 400 studenti che sono stati suddivisi in 4 canali didattici. *Omissis*

Specifica che per mantenere la numerosità della classe nell'intervallo previsto e tenuto conto della capienza delle aule didattiche a nostra disposizione, non è stato possibile effettuare una suddivisione a lettere intere.



Per gli immatricolati le attività didattiche hanno avuto inizio lunedì 17 ottobre.

Accoglienza matricole

Giorno 24 ottobre alle ore 17.30 in modalità online sulla piattaforma MT, la Presidenza di CdL e i Rappresentanti degli Studenti daranno il benvenuto ai nuovi immatricolati. Il link alla riunione sarà pubblicato alla pagina Avvisi del sito del CdL.

Ricevimento Ufficio della Didattica e Presidenza Corso di Laurea

La Presidente comunica che alla pagina Ricevimento del sito web del Corso di Laurea sono pubblicati gli orari di ricevimento della Presidenza, dell'Ufficio della Didattica di Presidenza e dello Sportello Studenti in difficoltà. Ricorda che il Ricevimento è svolto su piattaforma MT e che lo studente deve inviare un messaggio di prenotazione nella chat e sarà richiamato.

Invita gli studenti a prenderne attenta visione della pagina "Orientamento in itinere" dove sono indicate le problematiche di cui si occupano gli Uffici di Presidenza: informazioni e assistenza su organizzazione della didattica, piani di studio, propedeuticità, modalità di frequenza, tirocini. Specifica che i quesiti inerenti iscrizione, pagamenti dovuti, verbalizzazione delle convalide, riconoscimento dello status di studente lavoratore, atleta o in difficoltà, domande di laurea vanno invece rivolti alla Segreteria Studenti del Settore Medico.

Attività in presenza

La Presidente comunica che a partire dall'a.a. 2022-23 tutte le attività didattiche sono riprese in modalità in presenza.

Appello di novembre esami di profitto

La Presidente ricorda che, come da e-mail già inviata a tutti i docenti giorno 10 ottobre u.s., nel mese di novembre è previsto un 1 appello straordinario riservato a Laureandi di Dicembre, studenti FC ed ex art. 27 approvato dal Consiglio di CdL del 14/10/2021.

Trattandosi di appello straordinario, l'apertura sulla piattaforma SmartEdu non sarà effettuata dalla Segreteria di Presidenza ma dal Coordinatore delle singole Commissioni.

La Presidente fa presente che l'appello deve essere aperto come a.a. 2021-22 e per permettere la prenotazione anche ai laureandi non devono essere flaggate le spunte che rendono l'appello riservato.

Per verificare che gli studenti prenotati abbiano diritto, è possibile richiedere la seguente documentazione:

1. Laureandi: domanda di laurea per la sessione di dicembre
2. FC: copia della carriera
3. Ex art. 27: copia della lettera che attesti l'ottenimento dello status inviata dalla Segreteria studenti

Sessione di Laurea di Dicembre

La Presidente ricorda che, come approvato dal Consiglio di CdL del 14/10/2021, nel mese di dicembre è prevista una sessione di laurea straordinaria dell'a.a. 2021-22. La sessione si svolgerà dal 19 al 23 dicembre e alla pagina "Lauree" è stato già pubblicato il prospetto riepilogativo delle scadenze varie scadenze previste.

Ricorda ai laureandi che è possibile presentare domanda di laurea se si è in debito di due insegnamenti oltre ai crediti previsti per la tesi di laurea, il tirocinio abilitante e le attività didattiche elettive che vengono verbalizzati subito prima della laurea.

Istanze di riconoscimento crediti

La Presidente ricorda agli studenti interessati che l'istanza di riconoscimento crediti per pregressa carriera (convalide) per l'a.a. 2022/2023 deve essere presentata esclusivamente utilizzando la procedura online accessibile dal portale studenti seguendo la procedura descritta riportata nel



tutorial pubblicato alla pagina "Avvisi" del CdL. Le istanze potranno essere presentate da 10/10/22 al 15/11/22.

Attività Didattiche Elettive

In merito all'offerta formativa inerente alle Attività Didattiche Elettive per l'a.a. 2022-23, la Presidente comunica che:

- i docenti possono presentare le proposte utilizzando la modulistica reperibile alla pagina "Attività Didattiche Elettive" del sito web del Corso di Laurea;
- i corsi selezionati su Coursera e pubblicati sul sito web del CdL sono ancora validi e possono essere svolti fino a un massimo di 3 CFU;
- la Presidenza di CdL continuerà ad organizzare ADE in collaborazione con l'Ordine dei Medici sia per gli studenti iscritti che per i neo-laureati e invita a prendere visione delle nuove iniziative alla pagina "Orientamento in uscita";
- nell'a.a. 2022-23 saranno offerti corsi su diverse tematiche suggerite dal Comitato di Indirizzo;
- a partire dalla coorte di immatricolati all'a.a. 2022-23, in relazione alle modifiche della Didattica Programmata, 1 CFU ADE = 15 ore; per tutte le attività proposte, il docente dovrà pertanto indicare il numero di ore invece che i CFU. Anche i certificati rilasciati dovranno indicare il numero di ore.

Rappresentanti studenti

La Presidente comunica i nuovi nominativi dei rappresentanti degli studenti del CdL. *Omissis*
Dà il benvenuto ai nuovi studenti e ringrazia i precedenti per il servizio svolto.

Nuovo bando tutor junior

La Presidente comunica che è stato emanato il D.D. 3667 relativo all'attribuzione di n. 8 collaborazioni finalizzate all'incentivazione delle attività di tutorato di cui all'art. 13 della legge 19.11.1990 n. 341 nonché per le attività didattiche integrative, propedeutiche e di recupero, in attuazione dell'art.1 punto b) della legge 11 luglio 2003 n. 170, riservate a studenti regolarmente iscritti, per l'a.a. 2022/2023, ai corsi di laurea magistrale dell'Università degli Studi di Catania afferenti al Dipartimento di Chirurgia Generale e Specialità Medico Chirurgiche. La scadenza del bando è prevista per giorno 3/11/22 alle ore 12.00.

Regolamento compiti didattici

La Presidente comunica che in data 02/09/2022 è stato emanato il nuovo *Regolamento per l'assegnazione ai professori e ai ricercatori dei compiti didattici e di servizio agli studenti*. Il Regolamento sarà applicato a partire dall'a.a. 2023-24.

Premio Prof.ssa Margherita Ferrante

La Presidente ha il piacere di comunicare al Consiglio che la Prof.ssa Margherita Ferrante, docente del nostro CdL e coordinatrice della Commissione AQ, è stata insignita del premio menzione speciale per il supporto all'innovazione dall'Associazione Italiana Donne Inventrici e Innovatrici 2022, consegnato a Bari il 14 ottobre u.s.

Questionario SMS-ME (Sicilian Medical Students' MEntal health)

La Presidente comunica che la Prof.ssa Maria Signorelli, docente di Psichiatria, ha richiesto di partecipare allo studio SMS-ME (Sicilian Medical Students' MEntal health) che si propone di "stimare la prevalenza dei disturbi d'ansia, depressivi ed alimentari e la percezione di competenza professionale degli studenti di Medicina delle Università Siciliane al fine di attivare percorsi di psicoeducazione e prevenzione adeguati alle loro caratteristiche, valutare le variabili correlate a tali emergenze sintomatologiche, effettuando un confronto fra il primo ed il secondo triennio e gettare le basi per la creazione di un'App per l'autovalutazione psicologica e l'indirizzamento verso la ricerca



di aiuto". Il questionario, in forma anonima, sarà somministrato agli studenti del CdLM in Medicina e Chirurgia.

3. Domande Studenti

a. Richieste pervenute dai Rappresentanti degli studenti

La Presidente relaziona sull'incontro tenutosi giorno 17 ottobre u.s. con i Rappresentanti degli studenti in modalità telematica, il cui resoconto sarà pubblicato alla pagina <http://www.chirmed.unict.it/corsi/lm-41/rappresentanti-studenti>. Specifica che alcune richieste sono state inoltre inviate via e-mail e protocollate. Il Resoconto della riunione e copie delle e-mail inviate costituiscono l'**All. 1**.

Illustra quindi al Consiglio i punti più rilevanti e ne richiede l'approvazione.

3.a.1 Generazione e-mail d'avviso ad ogni variazione di data, orario ed aula apportata nell'appello di prenotazione

3.a.2 Richiesta pubblicazione calendari tirocini ad inizio anno per una migliore gestione del piano di studi dello studente

3.a.3 Richiesta aumento capienza ospiti nelle prossime sedute di laurea

3.a.4 Richiesta attribuzione punti laurea per gli iscritti ai corsi di lingua inglese erogati dall'Università degli studi di Catania

3.a.5 Richiesta di sostituzione aula o riparazione delle sedute per aula 1 Torre Est

3.a.6 Richiesta consegna camici II anno

3.a.7 Richiesta di gruppo WhatsApp con la Presidente

La Presidente chiede al Consiglio di voler approvare il punto 3a.

Il Consiglio approva all'unanimità.

b. Erasmus

La Presidente illustra al Consiglio le richieste di approvazione del Learning Agreement provenienti da studenti incoming e outgoing per i programmi Erasmus (**All. 2**).

Il Consiglio approva all'unanimità.

4. Domande Docenti

La Presidente comunica di aver ricevuto richiesta da parte del docente *Omissis* che richiede l'assegnazione di incarichi di didattica frontale ed integrativa presso il corso di Laurea in Medicina e Chirurgia (**All. 3**).

La Presidente specifica che l'assegnazione degli incarichi non viene stabilita dal CdLM-MC ma dal Dipartimento di appartenenza del docente, dopo aver sentito i decani del settore. Si discute sul Regolamento in merito ai compiti didattici del docente.

La Presidente rimanda la decisione al Dipartimento ma auspica che quando siano presenti più docenti di un s.s.d., gli insegnamenti del CdL possano essere distribuiti per migliorare l'organizzazione delle lezioni e degli esami nonché il rapporto docenti/studenti.

Il Consiglio prende atto.



5. Cultori della materia

4.1 – Richieste Cultori

La Presidente comunica di aver ricevuto n. 4 richieste per la nomina di Cultori della Materia. Verificata la sussistenza dei requisiti, proietta il prospetto riepilogativo delle nomine (**AII. 4**) che avranno validità triennale e lo sottopone ad approvazione da parte del Consiglio.

Il Consiglio approva all'unanimità.

4.1 – Cessazione incarico cultori

La Presidente comunica la cessazione incarico di alcuni cultori.

La Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio.

Il Consiglio approva all'unanimità.

6. Commissione Tecnica Affari Correnti: Trasferimenti in ingresso a.a. 2022/23 - ratifica

La Presidente comunica al Consiglio che in data 20 settembre 2022 alle ore 9:00 ed in data 21 settembre 2022 alle ore 9:00 si è riunita la Commissione Tecnica Affari Correnti (CTAC) del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia in modalità a distanza su piattaforma Microsoft Teams per procedere alla valutazione delle istanze dei trasferimenti in ingresso per l'a.a. 2022-23 (bando D.R.195110/06/2022).

Il Presidente illustra al Consiglio il verbale delle due riunioni (**AII. 5**) e specifica che questo è stato già approvato dal Consiglio di Dipartimento CHIRMED in data 13/10/2022 per questioni di urgenza.

Il Consiglio unanime ratifica.

7. Calendario Didattico a.a. 2022/23

La Presidente illustra al Consiglio il Calendario Didattico relativo all'A.A. 2022/23 (**AII. 6**) e lo sottopone a votazione per l'approvazione da parte del Consiglio.

Il Consiglio approva all'unanimità.

8. Calendario lezioni e tirocini I semestre a.a. 2022/23 – ratifica

La Presidente comunica al Consiglio che il Calendario delle Lezioni (**AII. 7**) e dei Tirocini di IV e V anno I semestre (**AII. 8**), dopo essere stato inviato ai docenti e ai tutor, è stato già pubblicato sul sito web del CdL per consentire agli studenti di prenderne visione per questioni di urgenza. Tutte le eventuali variazioni saranno pubblicate alle pagine: <https://www.chirmed.unict.it/it/corsi/lm-41/orario-delle-lezioni> e <https://www.chirmed.unict.it/it/corsi/lm-41/tirocini-formativi>.

Il Consiglio unanime ratifica.

9. Calendario esami di profitto a.a. 2022/23

La Presidente illustra le modalità con cui è stato stilato il Calendario degli Esami di Profitto per l'a.a. 2022-23, soffermandosi sui seguenti punti:

a) Apertura Appelli

Gli appelli degli esami delle sessioni ordinarie (I sessione di gennaio-febbraio, II sessione di giugno-luglio e III sessione di settembre) saranno aperti dall'Ufficio della Didattica di Presidenza come da calendario; gli appelli degli esami delle sessioni straordinarie (novembre e maggio per FC, ex art. 27 e laureandi) e delle sessioni di dicembre ed aprile (sospensione dell'attività didattica) saranno aperti direttamente dai docenti, come negli anni precedenti. In ogni caso, l'apertura degli appelli deve essere effettuata non meno di 15 giorni prima dell'inizio della sessione.



b) Propedeuticità

Per gli appelli delle sessioni ordinarie sono state considerate le propedeuticità tenendo conto dell'anno di erogazione degli insegnamenti.

c) Composizione della Commissione e Ruolo del Coordinatore

Il Coordinatore e la composizione della commissione sono stati stabiliti in relazione alla didattica erogata 2022-23, ai cultori della materia attivi, alla nota inviata in data 11/11/21 da cui è stato tratto il Regolamento per l'a.a. 2022-23 (**Art. 9**). Si ricorda che non è possibile svolgere esami se la Commissione è composta da un solo docente e che non è consentito esaminare lo studente da solo ma è necessaria la presenza almeno di un altro studente.

d) Appelli di novembre e dicembre

Come da calendario, le Commissioni degli appelli di novembre e dicembre (recupero a.a. 2021-22) saranno composte dai docenti inseriti nella didattica erogata a.a. 2022-23.

e) Verbalizzazione

Non è possibile registrare il voto senza averlo preventivamente comunicato allo studente che ha il diritto di rifiutarlo qualora lo ritenesse opportuno. In ogni caso, sia il rifiuto che la bocciatura devono essere verbalizzati sul portale.

La Presidente chiede l'approvazione delle suddette modalità e precisa che il Calendario Esami di Profitto sarà inviato ai docenti che dovranno comunicare eventuali variazioni entro una settimana in modo da permettere la pubblicazione sul sito del CdL in tempo utile.

Il Consiglio approva all'unanimità.

10. Frequenze Studenti in mobilità internazionale ed ex art. 27

La Presidente comunica al Consiglio che la Commissione Percorsi Flessibili e la Commissione Tecnico-Pedagogica si sono riunite oggi alle ore 14.30 in modalità a distanza sulla piattaforma MT e hanno discusso della situazione inerente agli studenti in mobilità internazionale ed ex art. 27 in merito all'obbligo di frequenza. La Presidente illustra quanto discusso, sottolineando che il Regolamento Didattico del CdLM in Medicina e Chirurgia, sulla base delle condizioni minime di formazione ai sensi della direttiva 2013/55/UE, prevede la frequenza obbligatoria alle attività didattiche frontali per il 70% delle ore e al tirocinio professionalizzante per il 100% delle ore. In casi specifici, lo studente può fare istanza alla segreteria studenti per applicare quanto previsto dall'ex art. 27 del Regolamento Didattico di Ateneo che consente di fare assenze fino al 50% delle ore previste per la didattica frontale. Il 50% delle assenze è anche consentito agli studenti in mobilità (Erasmus, SISM, altri scambi autorizzati dal CdL) per incentivare l'internazionalizzazione.

La Presidente ricorda che se per qualunque motivo lo studente non può frequentare raggiungendo la minima percentuale delle presenze richieste, può recuperare l'anno successivo ma in nessun caso sono previste giustificazioni che derogano alla frequenza.

Ciò premesso, la Presidente specifica che nell'ultimo anno accademico, gli studenti ex art. 27 e COVID positivi non hanno avuto l'esonero dalle frequenze ma la possibilità di frequentare in modalità a distanza, possibilità di cui non si può più usufruire nell'a.a. 2022-23.

Viene proposto quindi al Consiglio uno specifico Regolamento (**Art. 10**) per disciplinare i recuperi delle frequenze che la Presidente illustra.

Chiede pertanto al Consiglio di voler approvare il Regolamento che sarà fatto visionare dall'A.Di prima della pubblicazione alla pagina del sito web del CdL "Studenti in Difficoltà": <https://www.chirmed.unict.it/it/corsi/lm-41/studenti-difficoltà>.

Il Consiglio approva all'unanimità.



11. Tutor junior

La Presidente comunica di aver ricevuto l'esito del bando per gli assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato di cui all'art. 13 delle Legge 19/11/1990 n. 341 nonché per le attività didattico-integrative propedeutiche e di recupero, in attuazione dell'art. 2 del DM 23/10/2002 n. 198.

La Presidente ha incontrato i vincitori della selezione in modalità online sulla piattaforma Microsoft Teams giorno 29 settembre u.s. alle ore 9.00. In relazione alle preferenze degli studenti, alla graduatoria di merito e alle esigenze del CdLM-MC i tutor junior sono stati affidati ai docenti degli insegnamenti oggetto del bando.

La Presidente ricorda che i tutor junior dovranno compilare un registro che dovrà essere vidimato dal docente responsabile ed inviato alla Presidenza di CdL al termine delle attività.

Il Consiglio approva all'unanimità.

12. Regolamento Tirocini

La Presidente comunica al Consiglio che la Commissione Tirocini si è riunita oggi alle ore 14.30 in modalità a distanza sulla piattaforma MT per rivedere la stesura finale del Regolamento dei Tirocini Professionalizzanti da portare all'approvazione del Consiglio. La Presidente illustra il Regolamento dei Tirocini (**All. 11**) e ne chiede l'approvazione.

Comunica inoltre che il libretto del tirocinante di V anno per l'area dei servizi è stato modificato per essere più consono alle attività svolte (**All. 12**) e sarà pubblicato online.

Infine, fa presente che due studenti facenti parte della Commissione Tirocini devono essere sostituiti perché decaduti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

13. Syllabi

La Presidente comunica al Consiglio che la Commissione Tecnico-Pedagogica si è riunita oggi alle ore 14.30 in modalità a distanza sulla piattaforma MT per discutere del lavoro svolto in merito alle Schede degli Insegnamenti (uniformità del programma e delle modalità di esame nei 4 canali, esami contestuali per i C.I.). La Presidente specifica che, a seguito del malfunzionamento della nuova piattaforma SmartEdu, ha richiesto che i Programmi del CdLM-MC fossero pubblicati alla pagina Programmi del sito web del CdLM-MC <https://www.chirmed.unict.it/it/corsi/lm-41/programmi-2022-2023>. Illustra al Consiglio la pagina web e le Schede compilate e ne chiede l'approvazione. Comunica infine che contatterà i docenti degli insegnamenti che ancora non hanno fornito il Syllabus uniformato.

Infine, fa presente che il Prof. Maurizio Di Mauro facente parte della Commissione Tecnico-Pedagogica deve essere sostituiti perché in quiescenza.

Il Consiglio approva all'unanimità.

14. Didattica Erogata a.a. 2022-23 – aggiornamenti e modifiche

La Presidente illustra al Consiglio alcune modifiche della Didattica Erogata a.a. 2022-23 (**All. 13**) e chiede al Consiglio l'approvazione.

La Presidente chiede al Consiglio di voler approvare le variazioni proposte.

Il Consiglio ratifica all'unanimità.

15. Toghe

La Presidente ricorda che durante le sedute di laurea la Commissione è tenuta a indossare la toga. A partire dalle sedute di laurea di marzo 2020, a causa dell'emergenza sanitaria e le relative



questioni igieniche, le lauree si sono svolte senza toga. Inoltre, la Scuola di Medicina ha comunicato che non metterà più a disposizione le toghe per le sedute di laurea. Pertanto, è necessario organizzarsi. Inizia la discussione e sentiti gli studenti e i docenti si decide di procedere come segue:

- gli studenti, tenuto conto dei costi molto abbordabili, affitteranno la toga per il giorno della laurea;
- i docenti provvederanno ad acquistare la propria toga personale

La Presidente si impegna a fornire le immagini della toga utilizzata alla Scuola di Medicina e chiede la collaborazione di tutti per condividere eventuali indirizzi utili cui potersi rivolgere per la manifattura. *Il Consiglio approva all'unanimità.*

Alle ore 17.45, esauriti tutti i punti all'OdG, la Presidente dichiara chiusa la seduta.

F.to

Prof.ssa Daniela Puzzo

Presidente CdLM in Medicina e Chirurgia

Prof.ssa Ines Paola Monte

Vice-Presidente CdLM in Medicina e Chirurgia

Firme autografe omesse ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993