



## **RESOCONTO VERBALE DEL CONSIGLIO DI CdLM IN MEDICINA E CHIRURGIA**

Il giorno **9 dicembre 2021** alle ore 15.30 si è riunito, regolarmente convocato, il Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia in modalità telematica per discutere con carattere di urgenza il seguente

### **Ordine del Giorno**

1. Comunicazioni
2. Nomina Vice-Presidente CdL
3. Commissioni del CdL
4. Domande studenti
5. Domande docenti
6. Variazioni didattica erogata A.A. 2021-22
7. Premi di Laurea
8. Cultori della Materia
9. Tirocinio abilitante post-lauream: regolamento
10. Richiesta nuove convenzioni

Presiede la seduta la Prof.ssa Daniela Puzzo e assume la funzione di Segretaria la Responsabile dei Servizi alla didattica del CdL, Dott.ssa Marzia Santo. È inoltre presente la Dott.ssa Claudia Santina Rocco, Vice-Responsabile dei Servizi alla didattica del CdL.

Sono presenti: *omissis*

Alle ore 15.40 la Presidente, verificato il collegamento audio/video dei partecipanti, constata che è stato raggiunto il numero legale e dà inizio ai lavori. La Presidente descrive brevemente il funzionamento della piattaforma MT e le modalità con cui prendere la parola. Inoltre, comunica che metterà al voto la specifica proposta tenendo conto della regola del silenzio/assenso, per cui tutti i voti saranno considerati favorevoli salvo che non si scriva sulla chat "astenuto" o "contrario".

### **1. Comunicazioni**

#### **Ringraziamento e obiettivi del prossimo quadriennio**

La Presidente dichiara aperta la seduta del Consiglio e innanzitutto ringrazia i Colleghi per il largo consenso riconosciuto alle ultime elezioni per il quadriennio 2021/2025, vista la partecipazione al voto da parte di un considerevole numero degli aventi diritto ed il voto favorevole della quasi totalità dei votanti.

La Presidente espone brevemente gli obiettivi principali che si prefigge di raggiungere durante il prossimo mandato, sottolineando l'importanza della partecipazione di tutti i membri del personale docente, studente e T.A.

Come discusso all'ultimo consiglio di CdL, è anzitutto necessario rispondere alle criticità sollevate dall'Anvur. A tal proposito, saranno programmate riunioni ad-hoc con le Commissioni del CdL per analizzare la Scheda di Valutazione dei Requisiti di Qualità e mettere in atto le azioni necessarie da sottoporre all'attenzione del Consiglio di CdL. È inoltre necessario ottimizzare le attività di Tirocinio professionalizzante, potenziare la rete formativa anche a livello Regionale e le interazioni con il territorio, rafforzare le azioni mirate all'internazionalizzazione, organizzare l'attività ordinaria in modo sistematico ma anche flessibile, creando gruppi di lavoro che prevedano il coinvolgimento dei docenti e degli studenti che volessero dare la loro disponibilità.



### Incontro Corso di Laurea – Commissione Paritetica

La Presidente comunica che, considerata la recente insediazione, l'incontro con la Commissione Paritetica Docenti-Studenti previsto annualmente è rinviato al primo Consiglio di CdL utile. Verrà fissato comunque un incontro con la Presidente della CPDS per relazionare sulla recente visita dell'ANVUR e consentire di stilare la relazione annuale.

La Presidente comunica che le Segreterie Studenti del Settore Medico si sono trasferite presso Palazzo San Giuliano, Via Santa Maria del Rosario n. 2.

### Orari di Ricevimento

La Presidente comunica che il Ricevimento della Presidenza e della Segreteria Didattica di Presidenza si svolge in modalità online tramite la Piattaforma Microsoft Teams (codice fy16ugd) con i seguenti orari:

- Presidenza: Lunedì e Mercoledì dalle 8 alle 9
- Segreteria di Presidenza: Martedì e Giovedì dalle 11 alle 12

<http://www.chirmed.unict.it/it/corsi/lm-41/orario-di-ricevimento>

La Presidente invita i docenti ad aggiornare la propria pagina web indicando il giorno di ricevimento e aggiornando l'indirizzo della sede.

### Nuova modulistica ADE

La Presidente comunica che si sta provvedendo ad aggiornare la modulistica presente sul sito web del CdL. In particolare, sono disponibili i nuovi moduli sia per la richiesta che per la certificazione delle ADE.

<http://www.chirmed.unict.it/it/corsi/lm-41/attivita%20didattica-elettiva>

### Difficoltà tecniche apertura appelli di esame

La Presidente, a seguito delle diverse segnalazioni da parte dei docenti sulla difficoltà in merito all'apertura degli appelli per alcuni codici, fa presente che, a seguito di controllo della piattaforma, si è rilevato che spesso non vengono inseriti tutti i codici riferiti alle varie coorti. Invita quindi i docenti a procedere a tale inserimento, anche quando al codice non è associato il proprio nominativo. Inoltre, ricorda che non è possibile utilizzare lo stesso appello per innumerevoli sessioni di esami. È quindi necessario creare un nuovo appello per ciascuna data, ferma restando la possibilità di effettuare prolungamenti.

### Consegna camici

La Presidente comunica che, dal 30 novembre al 3 dicembre, presso il Plesso Didattico "A. Basile" sono stati consegnati i camici agli studenti iscritti al II anno in corso. Ringrazia i rappresentanti di CdL che hanno collaborato attivamente alla consegna.

### Tutor Junior

La Presidente comunica che sono stati assegnati i tutor Junior per le esigenze del CdLM-MC per i seguenti insegnamenti:

- BIO/09, Fisiologia
- BIO/10, Biochimica
- BIO/16, Anatomia I
- BIO/16, Anatomia II
- MED/04, Patologia generale

Dopo una riunione con la Presidente, i tutor sono stati affidati ai decani dei SSD per l'organizzazione delle attività. Sarà inserita un'apposita pagina sul sito del CdL per informare gli studenti sulle attività di tutoraggio.



### Incarichi e Riconoscimenti

La Presidente comunica al Consiglio che, a partire dal 18 novembre 2021, è Delegata del Magnifico Rettore alla didattica per l'ambito Biomedico.

La Presidente ha il piacere di comunicare al Consiglio che il Prof. Martino Ruggieri è stato eletto Presidente della Società Italiana di Neurologia Pediatrica.

### Sospensione Attività Didattiche

La Presidente comunica di avere appena ricevuto nota rettorale (Prot. n. 0894079 del 09/12/202) recante che mercoledì 15 dicembre 2021, dalle 10.30 alle 14.00, in occasione dell'Assemblea di Ateneo sono sospese tutte le attività didattiche.

## **2. Nomina Vice-Presidente CdL**

La Presidente comunica di avere nominato in qualità di Vice-Presidente del CdL la Prof.ssa Ines Paola Monte, docente di Malattie dell'Apparato Cardiovascolare afferente al dipartimento di Chirurgia Generale e Spec. Medico-Chirurgiche. Ringrazia la Prof.ssa Monte per la disponibilità e per la collaborazione già profusa nell'ambito della Commissione Tirocini negli ultimi anni.

## **3. Commissioni del CdL**

La Presidente comunica al Consiglio che è stata rinnovata la composizione delle Commissioni nominate in seno al CdL e propone l'istituzione di nuove commissioni e gruppi di lavoro che possano contribuire al funzionamento del CdL.

La Presidente illustra pertanto le funzioni delle Commissioni e ne propone la composizione, invitando i Docenti che fossero interessati a comunicare la loro disponibilità e a proporre nuovi Gruppi di Lavoro.

Specifica che, per quanto riguarda la componente studentesca, giorno 18 novembre u.s., dalle ore 8.00 alle ore 18.00, sono state organizzate le elezioni telematiche per nominare i rappresentanti componenti delle Commissioni.

Il Consiglio approva all'unanimità.

## **4. Domande Studenti**

La Presidente illustra al Consiglio il lavoro effettuato dalla Commissione Tecnica Affari Correnti e chiede l'approvazione dei singoli punti descritti in dettaglio nel relativo verbale.

### **4.a Istanza Riconoscimento Crediti della studentessa Flavia Bonaccorsi**

Il Consiglio approva all'unanimità.

### **4b. Istanza convalida frequenza I anno studente *omissis***

Il Consiglio approva all'unanimità.

### **4c. Istanza anticipo crediti tirocinio studente *omissis***

Il Consiglio approva all'unanimità.

### **4d. Istanza Riconoscimento Crediti studenti immatricolati per l'a.a. 2021-22**

La Presidente specifica che a partire da quest'anno è stata implementata la funzionalità del portale Smart\_Edu che permette agli studenti di fare istanza di riconoscimento crediti online. Le istanze, inoltrate dagli studenti dal 18 ottobre al 15 novembre, sono state 135 e sono state analizzate dalla CTAC in relazione al Regolamento Didattico del CdL.

La Presidente specifica che gli esiti saranno inseriti nel sistema online nei prossimi giorni, restando da chiarire le procedure amministrative in proposito.



Il Consiglio approva all'unanimità.

#### **4.e Erasmus**

La Presidente illustra al Consiglio le richieste di approvazione/modifica del Learning Agreement provenienti da studenti outgoing e incoming per il programma Erasmus Studium.

Il Consiglio approva all'unanimità.

#### **4.f Richieste pervenute dai rappresentanti degli studenti**

La Presidente fa presente al Consiglio che, per dare modo ai rappresentanti degli studenti di rendere note le proprie richieste, osservazioni e proposte di miglioramento, sono stati previsti degli incontri prima di ogni Consiglio di CdLM il primo dei quali si è tenuto giorno 7 dicembre u.s. in modalità telematica. I resoconti di tali riunioni saranno pubblicati sulla pagina web del CdL.

Illustra quindi al Consiglio sia i singoli punti che richiedono l'approvazione.

##### **4.f.1 Richiesta di revisione delle propedeuticità del sesto anno**

La Presidente mette a conoscenza di una richiesta pervenuta da un gruppo di rappresentanti in merito alla revisione delle propedeuticità per gli insegnamenti di sesto anno. In particolare, i Regolamenti didattici per gli studenti immatricolati dall'a.a. 2016-17 all'a.a. 2019-20 riportano gli insegnamenti "Emergenze medico chirurgiche" e "Geriatrics e Reumatologia" quali propedeutici per potere sostenere gli esami di "Chirurgia generale ed oncologica" e "Clinica medica". A seguito di opportuno controllo, trattandosi di un mero errore materiale, si propone che i Regolamenti Didattici suddetti vengano aggiornati e uniformati con il Regolamento Didattico dell'a.a. 2021-22 che correttamente riporta, quali propedeuticità:

- Chirurgia Generale ed Oncologica, propedeuticità: Anatomia Patologica, Diagnostica per Immagini e Farmacologia
- Clinica Medica, propedeuticità: Anatomia Patologica, Diagnostica per Immagini e Farmacologia

Il Consiglio approva all'unanimità.

##### **4.f.2 Richiesta congruo preavviso date esami**

La Presidente mette a conoscenza di una richiesta pervenuta da un gruppo di rappresentanti in merito allo svolgimento degli Esami di profitto. In particolare, gli studenti chiedono che:

- le Commissioni rendano note le date d'esame entro un termine limite di 15 giorni precedenti l'inizio di ogni sessione calendarizzata e non, aprendo l'appello sulla piattaforma Smart\_Edu;
- che venga rispettato il Calendario degli Esami pubblicato dalla Presidenza del CdL;
- che vengano eventualmente intraprese azioni da parte degli organi competenti per assicurare la corretta e puntuale apertura degli appelli;
- che tali azioni siano integrate nel contesto del Regolamento Didattico del CdLM- MC.

Prima di aprire il dibattito, la Presidente ricorda ai docenti la legittimità della richiesta degli studenti sottolineando che: i) gli appelli deliberati come da Calendario Didattico non sono opzionali ma devono essere aperti tenendo conto delle finestre temporali indicate (per dicembre, dal 13 dicembre al 2 gennaio per tutti gli studenti come a.a. 2020/21); ii) le date devono essere rese note con 10-15 giorni di anticipo rispetto alla data dell'esame per consentire l'adeguata pianificazione agli studenti. Fa inoltre presente che, in caso di necessità, si può procedere alla sostituzione del Coordinatore della Commissione degli Esami di Profitto con altro docente.

Dopo ampia e articolata discussione alla quale intervengono docenti e studenti, si stabilisce il termine di 7 giorni, dopo il quale la Presidente provvederà con la sostituzione del Coordinatore e/o all'invio della segnalazione in relazione ai casi.

Il Consiglio approva all'unanimità.



#### **4f.3 Richiesta mantenimento registrazioni su Microsoft Teams**

Viene discussa una richiesta pervenuta da un gruppo di rappresentanti che chiedono il mantenimento delle registrazioni sulla piattaforma Microsoft Teams come supporto allo studio anche dopo la fine dello status di pandemia. Gli studenti, infatti, ritengono sia molto utile potere riascoltare le lezioni, soprattutto per le seguenti categorie: lavoratori, F.C., studenti con disabilità, assenti. A seguito di richiesta di chiarimenti, la Presidente specifica che si tratta delle registrazioni delle lezioni già effettuate che, per alcuni Teams, vengono cancellate automaticamente dopo venti giorni. La Presidente chiederà ai Sistemi Informativi di Ateneo di intervenire. Il Consiglio approva all'unanimità.

#### **4f.4. Tirocini abilitanti**

Gli studenti fanno presente che nel Regolamento per lo svolgimento del TPV viene richiesto un periodo di frequenza 100 ore/mese (come da DM58/2018) per un minimo di 21 giorni di frequenza. Considerato che, soprattutto nell'area MMG, ciò a volte risulta incompatibile con l'apertura degli studi medici, gli studenti chiedono di ripristinare il Regolamento precedente che nell'arco del mese indicava un limite minimo di 15 giorni non continuativi. Il Consiglio approva all'unanimità.

#### **4f.5 Tirocinio in Erasmus**

Gli studenti chiedono chiarimenti in merito allo svolgimento del tirocinio professionalizzante e abilitante in Erasmus. La Presidente specifica che è stata tenuta una riunione con gli Uffici Erasmus di Ateneo per chiarire le peculiarità del CdLM-MC. Pertanto, nei prossimi bandi, sarà inserita la necessità di contattare la Presidenza di CdL prima dell'accettazione della borsa. Per quanto concerne i tirocini abilitanti, la Presidente comunica che è possibile svolgere le ore previste di area medica e di area chirurgica all'estero purché l'Università ospitante si impegni a seguire il Regolamento previsto dal DM58/2018 compilando il libretto del tirocinante fornito dal CdL opportunamente tradotto in lingua inglese. L'impegno dell'Università ospitante deve essere comunque prodotto prima dell'accettazione della borsa e la convalida sarà possibile esclusivamente a seguito di corretta compilazione della documentazione richiesta e di giudizio di idoneità positivo. Il Consiglio approva all'unanimità.

#### **4f.6 Canale di Afferenza studenti vecchi ordinamenti (117, 121, 766)**

La Presidente, a seguito di richiesta di chiarimento da parte di studenti di vecchi ordinamenti in merito al canale di afferenza, propone l'adeguamento in relazione all'attuale suddivisione in lettere:

- A-C: canale A
- D-L: canale B
- M-Q: canale C
- R-Z: canale D

Ciò anche al fine di facilitare le procedure amministrative, sottolineando che la continuità didattica non sarebbe comunque messa a repentaglio considerato che le lezioni sono state seguite diversi anni prima con docenti spesso non più presenti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

### **5. Domande docenti**

#### **C.I. di Scienze Umane, insegnamenti vacanti di Bioetica (can B e C) e Storia della Medicina (can A-D)**

La Presidente illustra la situazione inerente gli insegnamenti di cui sopra, soffermandosi sui regolamenti, le manifestazioni di interesse pervenute e i relativi CV. Pertanto, propone i seguenti affidamenti:

- Prof. Agostino Palmeri: Bioetica, C.I. Scienze umane, I anno, Il sem canali da B e C



- Prof. Martino Ruggieri: Storia della Medicina, C.I. Scienze umane, I anno, II sem canali da A a D

Il Consiglio approva all'unanimità.

#### **6. Variazioni didattica erogata A.A. 2021-22**

Si comunicano le seguenti variazioni della Didattica Erogata per il corrente A.A.:

- Genetica Medica, C.I. di Clinica Pediatrica, canali A, B, C  
Prof. Corrado Romano, PA SSD MED/03-Genetica Medica
- Informatica, C.I. di Fisica, Informatica e Statistica, canali A, C, D  
Prof. Salvatore Alaimo, RTD-B INF/01-Informatica
- Informatica, C.I. di Fisica, Informatica e Statistica, canale B  
Codocenza:  
Prof. Giovanni Micale, RTD-A INF/01-Informatica  
Prof. Pietro Ursino, RU INF/01-Informatica
- Statistica Medica, C.I. di Fisica, Informatica e Statistica, canali A e B  
Prof.ssa Venera Tomaselli, PA SECS-S/05-Statistica Sociale
- Nefrologia, C.I. Patologia Sistemica e Clinica – Malattie dell'Apparato Urinario, canali B e D  
Prof. Luca Zanolì, RTD-B MED/14-Nefrologia (a seguito di quiescenza del Prof. Pasquale Fatuzzo)

La Presidente ricorda inoltre che per l'insegnamento di Anatomia II modulo II, canale C il bando è tuttora in corso.

Il Consiglio approva all'unanimità.

#### **7. Premi di Laurea**

La Presidente comunica di aver ricevuto due richieste di istituzione di premi di laurea da parte del Prof. Guido Basile e del Prof. Vito Pavone che ringrazia. In particolare, i docenti propongono:

- Premio di Laurea Attilio Basile, per gli studenti che abbiano discusso una tesi nell'ambito della Chirurgia
- Premio di Laurea Lorenzo Pavone, per gli studenti che abbiano discusso una tesi nell'ambito delle Malattie Neuromuscolari in età evolutiva

I premi sarebbero fruibili dagli studenti laureati nell'A.A. 2021-22 e sarebbero erogati per 5 anni (1000,00 euro/anno).

Il Consiglio approva all'unanimità.

#### **8. Cultori della Materia**

La Presidente comunica al Consiglio di aver ricevuto sette richieste di nomina di Cultori della Materia. Verificata la sussistenza dei requisiti, proietta il prospetto riepilogativo delle nomine e lo sottopone a votazione per l'approvazione da parte del Consiglio.

Il Consiglio approva all'unanimità.

#### **9. Tirocinio abilitante post-lauream: regolamento**

La Presidente comunica al Consiglio che, come da DM 8 giugno 2020 n. 207, è necessario attivare il tirocinio abilitante post-lauream ai sensi del D.M. 445/2001 per i laureati che non hanno né conseguito la laurea abilitante ai sensi del D.M. 8/2020 né seguito il tirocinio pratico-valutativo interno al corso di studio di cui al D.M. 58/2018. A tale fine, è stata stilata una bozza del "Bando di



ammissione ai tirocini post-lauream abilitanti all'esercizio della professione di medico chirurgo" che la Presidente illustra al Consiglio.  
Il Consiglio approva all'unanimità.

#### **10. Richiesta nuove convenzioni**

La Presidente fa presente al Consiglio la necessità di ampliare la rete formativa per consentire agli studenti di svolgere le attività di tirocinio e di non sovraffollare i reparti del Policlinico e delle Aziende Sanitarie al momento convenzionate (A.O. Cannizzaro e ARNAS Garibaldi). Chiede quindi al Consiglio di CdL di darle mandato per poter avviare le procedure burocratiche necessarie all'avvio di nuove convenzioni con strutture sia pubbliche che private - ad esempio Casa di Cura Morgagni, ASP3 o altre strutture presenti delle reti formative delle Scuole di Specializzazione - che siano in possesso dei requisiti necessari. Ciò anche al fine di assolvere al requisito *R3.D.2 - Coinvolgimento degli interlocutori esterni*.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Alle ore 17.00, esauriti tutti i punti all'OdG, la Presidente dichiara chiusa la seduta.

F.to

Prof.ssa Daniela Puzzo  
*Presidente CdLM in Medicina e Chirurgia*

Dott.ssa Marzia Santo  
*Responsabile dei Servizi alla Didattica del CdL*

*Firme autografe omesse ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993*