



DIPARTIMENTO DI  
CHIRURGIA GENERALE E SPECIALITÀ MEDICO-  
CHIRURGICHE

**Corso di studio in Medicina e Chirurgia**

**Laurea Magistrale - Classe LM-41**

**Rapporto di riesame ciclico 2018**

**Approvazione in CdS:**

**Approvazione in Consiglio di Dipartimento:**

**Primo anno accademico di attivazione del CdS:** 2009/2010

**Gruppo di Gestione dell'AQ del CdS:**

Prof. Agostino Palmeri (Presidente del CdS)

Prof.ssa Margherita Ferrante

Prof.ssa Anna Gueli

Prof.ssa Rosa Imbesi

Prof.ssa Daniela Puzzo

Rigano Federica (Rappresentante degli studenti)

Trupia Giulia (Rappresentante degli studenti)

Verzì Salvatore (Rappresentante degli studenti)

Dott.ssa Marzia Santo (Tecnico Amministrativo responsabile dei servizi didattici del CdS)

Dott.ssa Claudia Rocco (Tecnico Amministrativo afferente ai servizi didattici del CdS)

Dott. Pieremilio Vasta (Presidente del Comitato Consultivo dell'Azienda "Policlinico – Vittorio Emanuele")

Sono stati consultati inoltre:

Prof.ssa Venera Mazzone (Docente del CdS – I anno), Prof.ssa Ines Monte (Docente del CdS – III anno), Prof. Carlo Vancheri (Docente del CdS – III anno), e i coordinatori di anno Prof. Daniele Condorelli (I anno), Prof.ssa Maria Antonietta Toscano (II anno), Prof. Rosario Giuffrida (III anno), Prof.ssa Maria Angela Sortino (IV anno), Prof. Ernesto Rapisarda (V anno) e Prof. Pietro Castellino (VI anno).



## DIPARTIMENTO DI CHIRURGIA GENERALE E SPECIALITÀ MEDICO- CHIRURGICHE

Il Gruppo di Riesame si è riunito in data 6 dicembre 2018 ai fini della discussione degli argomenti riportati nei quadri di questa Scheda di Riesame.

### 1 - DEFINIZIONE DEI PROFILI CULTURALI E PROFESSIONALI E ARCHITETTURA DEL CDS

#### 1-a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO ESAME

##### OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO RRCC PRECEDENTE:

**Obiettivo n. 1:** *riunioni con i rappresentanti degli studenti preliminari ai Consigli di CdL.*

**Azioni previste nel precedente Rapporto di Riesame Ciclico:** il CdL ha previsto che, prima di ogni Consiglio di CdS, sarebbero stati programmati degli incontri con i rappresentanti degli studenti al fine di garantire loro la possibilità di un confronto preliminare sulle istanze da portare in Consiglio.

**Stato di avanzamento:** sono state effettuate le riunioni preliminari programmate con i rappresentanti degli studenti alle quali hanno preso parte il Presidente, il Vice-Presidente ed il personale amministrativo afferente alla segreteria di Presidenza del CdL. Durante queste riunioni, i rappresentanti degli studenti hanno avuto la possibilità di illustrare le richieste che intendevano presentare durante l'adunanza del Consiglio di Corso di Laurea e le motivazioni ad esse sottese.

#### 1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

##### PROFILI OCCUPAZIONALI E PROFESSIONALI

**Consultazione delle parti sociali:** in data 9 ottobre 2018, presso la sala riunioni della presidenza della Scuola "Facoltà di Medicina", si è svolto l'incontro con le organizzazioni rappresentative delle parti sociali interessate, organizzato dal Presidente del Corso di Laurea Magistrale. Alla riunione hanno partecipato il Presidente della Scuola "Facoltà di Medicina", il Presidente della Federazione Italiana Medici di Medicina Generale di Catania (FIMMG), il Direttore della SUES 118 Catania-Ragusa-Siracusa, il Presidente della Conferenza dei Comitati Consultivi delle Aziende Sanitarie della Regione Siciliana.

Le parti hanno constatato che negli ultimi anni il Corso di Laurea ha continuato a valorizzare il rapporto con la Medicina territoriale e gli aspetti deontologici legati alla responsabilità della professione medica. Le riflessioni emerse dalla consultazione sono state prese in considerazione, sia ai fini della progettazione del CdS, che comunque risulta perfettamente rispondente agli obiettivi prefissati come definito in premessa, sia con riferimento alle potenzialità occupazionali dei laureati e all'eventuale proseguimento degli studi in cicli successivi. Si auspica che le varie componenti forniscano un sempre crescente contributo finalizzato in modo particolare ad una maggiore razionalizzazione del piano formativo, che risulti coerente con le attuali esigenze della Sanità e con la domanda di salute.

[http://www.medicina.unict.it/Pagina/It/Didattica\\_1/Corsi\\_di\\_Laurea\\_1/Corso\\_di\\_Laurea\\_Magistrale\\_in\\_Medicina\\_e\\_Chirurgia/Commissione\\_Qualit%C3%A0\\_CdS/Verbali\\_anno\\_2018.aspx](http://www.medicina.unict.it/Pagina/It/Didattica_1/Corsi_di_Laurea_1/Corso_di_Laurea_Magistrale_in_Medicina_e_Chirurgia/Commissione_Qualit%C3%A0_CdS/Verbali_anno_2018.aspx)

Sul fronte degli sbocchi occupazionali il quadro di sintesi restituisce un tasso di laureati che dichiarano di svolgere un'attività lavorativa retribuita (non attività di formazione) del 66,7% sia per gli uomini che per le donne.

<https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/framescheda.php?anno=2017&annolau=1&corstipo=LSE&ateneo=70008&facolta=tutti&gruppo=tutti&pa=70008&classe=tutti&postcorso=0870107304200001&isstella=0&areageografica=tutti&regione=tutti&dimensione=tutti&aggregacodizione=1&disaggregazione=condocc&LANG=it&CONFIG=occupazione>

#### **OBIETTIVI SPECIFICI DEL CORSO DI STUDIO**

**I punti di forza:** le premesse che hanno portato alla definizione del percorso formativo del CdLM in Medicina e Chirurgia sono a tutt'oggi valide e adeguate al raggiungimento degli obiettivi. Tale argomentazione è sorretta dalla mancanza di modifiche sostanziali all'offerta formativa, proprio perché ritenuta coerente al raggiungimento degli obiettivi stabiliti, come emerso dal confronto con le parti sociali.

**Criticità:** svolgimento dell'elevato numero di ore dedicate al tirocinio professionalizzante (1500 ore distribuite nei sei anni), in considerazione anche della nuova normativa che prevede in futuro che lo svolgimento del tirocinio abilitante alla professione medica venga svolto durante l'ultimo anno del percorso di laurea.

### 1-c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

**Obiettivi:** il Corso di Laurea si propone di ottimizzare lo svolgimento dei tirocini predisponendo un questionario da sottoporre agli studenti per individuare eventuali criticità e ricevere indicazioni che potrebbero risultare utili al miglioramento dell'offerta formativa.

Inoltre, il CdL si propone di migliorare la diffusione delle informazioni relative alla programmazione dei tirocini avvalendosi di social network che consentono una più immediata divulgazione di quanto programmato rispetto al canale ufficiale del portale del CdL che viene comunque costantemente aggiornato.

**Azioni da intraprendere:** predisposizione di un questionario dedicato al tirocinio;  
utilizzo di social network.

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** Saranno responsabili delle azioni il Presidente ed il Vice-Presidente del CdLM.

Il raggiungimento di tali obiettivi non richiede l'impiego di risorse economiche. Si prevede la realizzazione delle azioni correttive di cui sopra a partire già dal corrente anno accademico.

## 2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

### 2-a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI INTERCORSI DALL'ULTIMO RIESAME

**OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO RAPPORTO DI RIESAME CICLICO (RRC) PRECEDENTE:**

**Obiettivo n. 1:** *mantenimento del canale di appartenenza per gli studenti ripetenti.*

**Azioni da intraprendere:** il nuovo Regolamento Didattico d'Ateneo ha previsto l'abrogazione della figura di *studente ripetente* (presente all'art. 25, co. 3 del precedente Regolamento). Pertanto, il mantenimento del canale di appartenenza per gli studenti ripetenti è stato superato dalla nuova normativa, entrata in vigore con D.R. n. 251 del 25/1/2018.

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** al primo utile Consiglio di CdS verrà data comunicazione dal Presidente del CdL di quanto sopra.

**Obiettivo n. 2:** suddivisione dei canali per lettere alfabetiche intere.

**Azioni da intraprendere:** bilanciamento numerico della distribuzione degli immatricolati nei quattro canali didattici con previsione della seguente suddivisione:

Canale A: studenti con cognomi che vanno dalla lettera A alla lettera C;

Canale B: studenti con cognomi che vanno dalla lettera D alla lettera K;

Canale C: studenti con cognomi che vanno dalla lettera L alla lettera Q;

Canale D: studenti con cognomi che vanno dalla lettera R alla lettera Z.

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** dal corrente A.A. si è attuata la sopra riportata suddivisione degli immatricolati nei canali didattici sotto la responsabilità del Presidente del CdL.

#### **INTERVENTI SULL'ORGANIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' DIDATTICA E DI SUPPORTO AGLI STUDENTI:**

- Il Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia ha attivato, per l'A.A. 2017/18, n. 3 contratti di tutorato jr. con studenti iscritti al CdLM, reclutati tramite selezione pubblica con bando d'Ateneo, per il rafforzamento e il supporto specifico relativamente agli insegnamenti del primo triennio. Tali figure hanno rappresentato, inoltre, un'utile interfaccia fra docenti e studenti.
- Il Corso di Laurea si propone, altresì, l'obiettivo di proseguire la dettagliata descrizione degli insegnamenti nel modulo Syllabus, contribuendo al miglioramento di un modello di riferimento chiaro ed esaustivo delle informazioni di ogni singolo insegnamento ed in particolare degli obiettivi formativi e delle modalità di erogazione delle attività didattiche.

Nell'ottica di una sempre maggiore trasparenza e attenzione nei confronti degli studenti, il Presidente del Corso di Studio concorda con i docenti incaricati il calendario delle lezioni e lo rende pubblico entro la data di inizio delle lezioni tramite tempestiva pubblicazione sul sito del corso di laurea al seguente link:

[http://www.medicina.unict.it/Pagina/It/Didattica\\_1/Corsi\\_di\\_Laurea\\_1/Corso\\_di\\_Laurea\\_Magistrale\\_in\\_Medicina\\_e\\_Chirurgia/Calendario\\_delle\\_lezioni.aspx](http://www.medicina.unict.it/Pagina/It/Didattica_1/Corsi_di_Laurea_1/Corso_di_Laurea_Magistrale_in_Medicina_e_Chirurgia/Calendario_delle_lezioni.aspx)

**Divulgazione delle informazioni e sistemi informatici:**

Il CdS si ripropone l'obiettivo di migliorare ulteriormente la comunicazione informatica con l'utenza e di rendere le informazioni più facilmente reperibili attraverso una riorganizzazione del sito, integrando le funzionalità presenti e agevolando lo scambio di informazioni attraverso un accesso ancora più immediato alla modulistica per docenti e studenti.

**2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI**

**ORIENTAMENTO E TUTORATO**

**Orientamento in ingresso:**

Un importante momento di divulgazione delle informazioni relative al CdS è rappresentato dalla partecipazione al Salone dello Studente, organizzato dall'Ateneo di Catania, che si svolge ogni anno presso il Centro Fieristico Culturale "Le Ciminiere" di Catania. In occasione delle tre giornate, il Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia garantisce una costante presenza del personale tecnico-amministrativo afferente ai Servizi Didattici e il supporto di una rappresentanza studentesca, a disposizione degli studenti delle scuole medie superiori che desiderano approfondire la conoscenza dell'architettura del Corso di Studi e delle modalità di erogazione degli insegnamenti. In occasione del Salone dello Studente 2018, svoltosi nelle giornate del 26, 27 e 28 ottobre, il Corso di Laurea ha distribuito circa 2500 pieghevoli contenenti le informazioni generali sul percorso formativo ed i contatti telefonici ed informatici dei Servizi Didattici di Presidenza e per facilitare la scelta del percorso di studi e approfondire le opportunità offerte dal Corso di Laurea Magistrale.

Il Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia organizza annualmente una giornata informativa dedicata all'accoglienza delle matricole presso l'Aula Magna del Policlinico; per l'A.A. 2018/19 la giornata si è svolta in data 27 ottobre 2018 e ha visto coinvolti tutti gli immatricolati e una folta partecipazione delle associazioni studentesche. Il Presidente del Corso di Laurea ha illustrato dettagliatamente l'offerta formativa che è stata, altresì, integrata da informazioni da parte delle associazioni studentesche. La giornata di accoglienza, pertanto, costituisce una fruttuosa occasione per gli studenti che hanno modo di avere un approccio più ravvicinato sia con la realtà didattica che studentesca del Corso di Laurea.

La particolare attenzione verso le attività di orientamento in ingresso si concreta, altresì, nella presentazione del CdL presso Istituti superiori che ne facciano richiesta e per i quali si ritiene più agevole, a causa dell'elevato numero di partecipanti, la presentazione del CdS e del

percorso formativo del medesimo direttamente *in loco*.

**Orientamento in itinere:**

L'attività di sostegno agli studenti, prevalentemente orientati al supporto degli insegnamenti dei primi anni, è svolta mediante *tutorato jr* svolto da studenti del corso di laurea iscritti in anni successivi al primo (v. quadro 2-a).

la Commissione Tecnico-Pedagogica (CTP) del CDLMMC in collaborazione con il Centro Orientamento e Tutorato (COF) assiste gli studenti lungo tutto il percorso di studi, rendendoli partecipi del processo formativo, rimuovendo gli ostacoli ad una proficua frequenza dei corsi e promuovendo iniziative rapportate alle necessità, alle attitudini ed alle esigenze dei singoli, anche al fine di ridurre il numero degli abbandoni e l'eccessivo prolungamento degli studi.

Il servizio di orientamento e tutorato in itinere offre informativa, supporto ed assistenza a tutti gli studenti iscritti, diversificata secondo le varie necessità dell'utenza ed adeguata al variare dei bisogni che man mano si presentano.

In particolare, i servizi posti in essere riguardano la divulgazione delle informazioni, l'accoglienza, il supporto e il tutorato.

Divulgazione delle informazioni:

- pubblicazione di materiale informativo d'Ateneo; attività di informazione e supporto per gli studenti stranieri in materia di ricerca di alloggio, servizi cittadini (banca, assistenza sanitaria, posta e simili), mense, tempo libero;
- promozione e sostegno delle attività organizzate dall'ente preposto per il diritto allo studio (ERSU) nell'ambito delle convenzioni sui servizi e sulle attività sportive e culturali;
- consulenza agli studenti, mediante colloqui individuali e/o di gruppo, per la preparazione di piani di studio e per problematiche riguardanti le propedeuticità, le modalità di frequenza ai corsi e alle esercitazioni;
- informazioni generali e consulenza sull'iter per il disbrigo di pratiche amministrative, per aiuti finanziari e servizi, per programmi di mobilità (Socrates, Erasmus), per incentivi e per borse di studio.

**Orientamento in uscita:**

Lo studente di Medicina viene indirizzato durante il Corso di Studi verso una Scuola di Specializzazione nelle tre Aree (medica, chirurgica, servizi), il triennio di Medicina Generale o verso la libera professione.

I laureati possono usufruire del *Permanent Job*, servizio erogato dall'Ufficio *Placement* d'Ateneo, che consente ai propri studenti e laureati di avere un contatto più agevole, diretto e immediato con il Mercato del Lavoro.

Con l'obiettivo di agevolare la transizione Università/Lavoro supporta, infatti, le aziende nei loro processi di *recruiting* svolgendo l'attività di intermediazione, prevista dal D. Lgs.

276/2003, il servizio *Permanent Job* è rivolto a tutti gli studenti e laureati dell'Ateneo che abbiano effettuato la registrazione e l'inserimento dei propri dati all'interno del Database del COF.

Il servizio, oltre alla gestione del match domanda/offerta di lavoro, propone, attraverso una consulenza personalizzata, un sistema integrato di informazione, orientamento e supporto a tutte le fasi di ricerca attiva del lavoro. Dopo la registrazione gli iscritti possono candidarsi per le *job position*, corrispondenti al proprio profilo, che ricevono via mail o di cui vengono a conoscenza attraverso il portale, la Radio d'Ateneo, la newsletter o le riviste di settore. Le candidature ricevute, in risposta agli annunci, vengono sottoposte ad un processo di screening e, quelle in possesso dei requisiti richiesti, avviate alle fasi selettive gestite in collaborazione con le aziende. Il servizio permette di:

- confrontarsi sulla stesura del proprio CV e della propria lettera di motivazione con professionisti del settore;
- ricevere suggerimenti e consigli utili per affrontare al meglio un colloquio di selezione;
- aggiornarsi su novità e tendenze del Mercato del lavoro;
- partecipare ai campus *Day Recruiting* o alle presentazioni aziendali per conoscere da vicino le professioni più ricercate;
- trovare, direttamente, sulla propria casella di posta le opportunità di lavoro;
- avere il supporto dello staff dell'ufficio durante le varie fasi dell'iter selettivo.

Il livello di *benchmarking* nazionale o internazionale, ossia il confronto con le attività di ricognizione della domanda di formazione praticate dalle Università riconosciute come leader nel settore della formazione in esame, è basato sulla definizione di piani e obiettivi di studio così come indicato dalle linee guida definite nell'ambito del Coordinamento Nazionale dei Corsi di Laurea in Medicina e Chirurgia (<http://presidenti-medicina.it/core-curriculum/>), nel rispetto della domanda di formazione territoriale.

#### **CONOSCENZE RICHIESTE IN INGRESSO E RECUPERO DELLE CARENZE**

Le conoscenze richieste in ingresso sono quelle fornite dai diplomi di scuola secondaria come descritto nel quadro A3.b della scheda SUA CdS.

L'organizzazione didattica del CLMMC prevede che gli Studenti ammessi al I anno di corso possiedano un'adeguata preparazione iniziale, conseguita negli studi precedentemente svolti. Per l'ammissione al Corso di Laurea, gli Studenti devono possedere le conoscenze descritte nei decreti M.I.U.R. indicanti le modalità e i contenuti delle prove di ammissione ai corsi universitari.

Fa testo in qualsiasi caso il relativo Decreto Ministeriale "Modalità e contenuti delle prove di ammissione ai corsi di laurea ad accesso programmato a livello nazionale", pubblicato annualmente dal MIUR.



Il bando per l'accesso al CdLMMC è pubblicato sul sito dell'Università di Catania.

<https://www.unict.it/it/corsi-numero-programmato/2017-2018/bando-di-selezione-lammissione-ai-corsi-di-studio-numero-0>

**Iniziative per il recupero degli obblighi formativi aggiunti:**

Ai sensi della vigente normativa, sulla base del punteggio riportato nella prova di ammissione, si procede alla determinazione, per ognuno degli studenti ammessi, dell'eventuale Obbligo Formativo Aggiuntivo (OFA). Le caratteristiche degli obblighi formativi aggiuntivi e le modalità per assolverli sono disciplinati dal Regolamento didattico del CdS.

**ORGANIZZAZIONE DI PERCORSI FLESSIBILI E METODOLOGIE DIDATTICHE**

L'organizzazione didattica crea i presupposti per l'autonomia dello studente e prevede guida e sostegno adeguato da parte del Presidente del CdS, del personale tecnico-amministrativo afferente agli Uffici Didattici del Corso di Laurea, dall'intero corpo docente e dai rappresentanti degli studenti.

**Iniziative di supporto per studenti con esigenze specifiche:**

Per gli studenti diversamente abili o con esigenze specifiche di tipo motorio e/o DSA sono fornite dal CINAP e segnalate ai singoli docenti attraverso i suoi rappresentanti.

Gli interventi vengono di volta in volta attuati in base alla specificità delle esigenze.

È altresì previsto, in applicazione di quanto disposto dall'art. 27 del Regolamento didattico d'Ateneo dell'Università di Catania, il riconoscimento dello status di studente lavoratore, atleta o in situazione di difficoltà (ad es. con figli, fino a cinque anni di età, e alle studentesse in gravidanza, dall'ottavo mese o con diagnosi di gravidanza a rischio), in presenza di determinati presupposti debitamente documentati. Le agevolazioni consistono nella definizione di modalità organizzative e didattiche specificamente riservate agli studenti di cui sopra e si concretano nella riduzione dell'obbligo di frequenza, nella misura massima del 20%; nella possibilità di sostenere gli esami negli appelli straordinari riservati agli studenti fuoricorso e in specifiche attività di supporto didattico.

**Internazionalizzazione della didattica:**

Il CdLMMC favorisce i principali programmi europei ed extra europei di istruzione e formazione e programmi nazionali di cooperazione internazionale volti a promuovere iniziative relative alla didattica e alla ricerca. Le azioni realizzabili nel contesto dei programmi gestiti, offrono svariate opportunità di mobilità transnazionale e riguardano, inoltre, lo sviluppo di attività di didattica congiunta tra più istituzioni.

Il CdLMMC incentiva la partecipazione ai progetti Erasmus o a mobilità internazionale per lo svolgimento di periodi di studio presso Università e/o Enti esteri. Gli studenti hanno la possibilità di sostenere all'estero esami del proprio piano degli studi e/o tirocini professionalizzanti previa accettazione da parte del CdS del *learning agreement*, approvando il riconoscimento di quelli inerenti gli obiettivi specifici del Corso.

La percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso nel 2016 è di 2,4‰ (iC10 al 29/09/2018).

Il dato relativo ai laureati che entro la durata normale del corso hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero è pari al 26,3‰ (iC11 al 29/09/2018).

#### **Opinioni degli studenti:**

Le opinioni degli studenti sono valutate tramite questionario on line gestito dall'Ateneo secondo i modelli prescritti dall'ANVUR nelle linee guida. Gli esiti dei questionari vengono resi noti dal Nucleo di Valutazione dell'Ateneo e, unitamente agli ulteriori dati statistici sull'andamento del Corso di Studio, sono analizzati dai competenti organi del CdS.

Dall'analisi dei dati rilevati tramite procedura on line da parte degli studenti, aderendo alle indicazioni fornite da ANVUR e utilizzando i modelli prescritti nelle linee guida, emerge quanto segue:

- hanno frequentato regolarmente più del 75% dei laureandi degli insegnamenti previsti 97,8%
- il 49,7% degli studenti ritiene abbastanza adeguato il carico di studio degli insegnamenti rispetto alla durata del corso;
- il 40,3% degli studenti ritiene abbastanza adeguata la valutazione del carico di studio degli insegnamenti rispetto alla durata del corso, mentre solo il 3,9% degli studenti ritiene decisamente inadeguato il suddetto carico;
- in merito al grado di soddisfazione sull'organizzazione degli esami (appelli, orari, informazioni, prenotazioni), il 40,3% degli studenti lo ritiene soddisfacente per più della metà degli esami, mentre il 20,4% sempre o quasi sempre.
- anche la valutazione relativa al grado di soddisfazione dei rapporti con i docenti in
- Il dato relativo alla complessiva soddisfazione del corso di laurea risulta positiva; infatti, il numero di studenti in procinto di completare il ciclo di studi è pari al 100% nel 2017 (percentuale di laureandi complessivamente soddisfatti del CdS - iC25 Scheda SUA-CdS).

<http://www.rett.unict.it/nucleo/val did/anno 1617/insegn cds.php?cod corso=434>

#### **Modalità di verifica dell'apprendimento:**

Il CdS definisce in maniera chiara lo svolgimento delle verifiche finali. La loro descrizione è contenuta nel Regolamento Didattico del CdS.

Il CdS ha redatto un regolamento sull'attribuzione del punteggio dell'esame finale di laurea che prevede nuovi criteri per l'attribuzione del voto di conseguimento titolo, in linea con i parametri condivisi a livello nazionale e consultabile al seguente link:

[http://www.medicina.unict.it/Public/Uploads/article/Nuovi%20parametri%20attribuzione%20VOTO%20di%20LAUREA\(4\).pdf](http://www.medicina.unict.it/Public/Uploads/article/Nuovi%20parametri%20attribuzione%20VOTO%20di%20LAUREA(4).pdf)

Le modalità di verifica per i singoli insegnamenti sono esplicitate nelle schede del Syllabus, a disposizione degli studenti.

[http://syllabus.unict.it/offerta\\_formativa\\_en.php?CS=1547195](http://syllabus.unict.it/offerta_formativa_en.php?CS=1547195)

Nell'ambito degli obiettivi precedentemente fissati dal CdLMMC, finalizzati allo snellimento e al miglioramento della corrispondenza con docenti e studenti, l'Ufficio della didattica e dei servizi agli studenti del Corso di Laurea ha istituito tre account differenziati, rispettivamente dedicati:

1. alla presentazione della modulistica per i tirocini professionalizzanti;
2. alla presentazione della modulistica per l'Attività Didattica Elettiva;
3. per le ordinarie comunicazioni istituzionali e per eventuali richieste di informazioni da parte degli studenti.

## 2-c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

### **Obiettivi:**

- Ulteriore miglioramento delle attività che prevedono più canali e uniformità dei Syllabus.
- Riorganizzazione e razionalizzazione dei sistemi informatici.

### **Azioni previste:**

- Implementazione dei dati presenti su Syllabus per una migliore fruizione del materiale didattico da parte degli studenti.
- Riorganizzazione del sito, attraverso un arricchimento delle funzionalità presenti al fine di favorire l'accessibilità delle informazioni attraverso un accesso ancora più immediato alla modulistica docenti e studenti.

### **Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

Saranno responsabili delle azioni il Presidente del CdLMMC, che si avvarrà del personale tecnico-amministrativo afferente alla Presidenza del CdL per la riorganizzazione del portale dedicato e dell'intero corpo docente per l'implementazione dei dati presenti su Syllabus.

Il CdL si propone di portare a termine le azioni entro il termine del corrente A.A.

### 3-a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI INTERCORSI DALL'ULTIMO RIESAME

Non applicabile in quanto il precedente rapporto di riesame si basa su AVA 1.0

### 3-b ANALISI SULLA SITUAZIONE DELLA BASE DEI DATI

Sulla base dei dati ANVUR sul monitoraggio non si rilevano problematiche di alcun tipo sulla dotazione e qualificazione del personale docente.

In particolare, i docenti sono adeguati, per numerosità e qualificazione, a soddisfare le esigenze del corso di studi.

La percentuale dei docenti di ruolo che appartengono a Settori Scientifici Disciplinari di base e caratterizzanti per corso di studio, di cui sono docenti di riferimento è pari al 100% (iC08 indicatori del Corso di Studio al 29/09/2018).

Non si rilevano situazioni problematiche relative al rapporto docenti/studenti.

#### **Risorse e servizi a disposizione del CdS:**

Il CdLMMC è incardinato nel Dipartimento di Chirurgia Generale e Specialità Medico-Chirurgiche, i cui servizi sono erogati a favore di tutti gli studenti iscritti ai CdS afferenti al Dipartimento.

#### **Aule destinate alla didattica frontale:**

Il CdLMMC dispone di aule destinate allo svolgimento delle lezioni ed esami dislocate presso il P.O. Policlinico "G. Rodolico", presso il Polo Didattico "A. Basile" e presso la Torre Biologica "F. Latteri".

#### **Aule informatiche e aule studio:**

Il CdLMMC dispone di un corposo numero di aule studio nei plessi indicati al punto precedente; tali infrastrutture risultano adeguate a soddisfare le esigenze degli studenti, come emerge anche dai dati OPIS.

Gli studenti del corso fruiscono, altresì, di un adeguato numero di aule multimediali.

#### **Convenzioni e servizi:**

A partire dall'A.A. 2018/19, tutti gli studenti iscritti all'Università degli Studi di Catania possono

usufruire dell'abbonamento gratuito ai trasporti urbani di superficie (AMT) e della metropolitana (FCE).

**Accessibilità delle informazioni utili allo studente:**

Il CdLMMC dispone di un sito web dedicato, che fornisce informazioni utili e costantemente aggiornate agli studenti.

In particolare, sono disponibili on line, oltre la presentazione del corso e il piano di studio, sezioni dedicate ad avvisi, orario delle lezioni, docenti, programmi, calendario esami e lauree, regolamenti, orari di ricevimento al seguente link:

[http://www.medicina.unict.it/Pagina/It/Didattica\\_1/Corsi\\_di\\_Laurea\\_1/Corso\\_di\\_Laurea\\_Magistrale\\_in\\_Medicina\\_e\\_Chirurgia.aspx](http://www.medicina.unict.it/Pagina/It/Didattica_1/Corsi_di_Laurea_1/Corso_di_Laurea_Magistrale_in_Medicina_e_Chirurgia.aspx)

**Dotazione di personale di supporto alla didattica:**

L'Ufficio di Presidenza del CdLMMC, della Didattica e dei Servizi agli Studenti, presso il quale sono incardinate tre unità di personale tecnico-amministrativo, rappresenta il punto di riferimento per l'intera organizzazione della didattica del Corso di Laurea. Attraverso il *front-office* e il tempestivo e costante aggiornamento delle informazioni on line, fornisce supporto ed informazioni su tutte le attività didattiche del CdLMMC.

Il personale, costantemente supportato dal Presidente del Corso di Laurea, cura altresì l'intermediazione tra studenti e docenti, anche mediante un lavoro svolto con i rappresentanti degli studenti.

La programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo si concreta negli adempimenti relativi all'organizzazione delle lezioni, delle attività professionalizzanti e supporto ai docenti nella gestione appelli. Inoltre i servizi didattici si occupano della compilazione della SUA CdS e dell'inserimento dati nella piattaforma GOMP.

### 3-c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

**Obiettivo:**

Valutazione delle esigenze di risorse informatiche e di laboratorio a disposizione degli studenti ed eventuale invio di segnalazioni alle strutture competenti.

**Azioni da intraprendere:**

Il CdL si propone di effettuare una ricognizione delle segnalazioni che pervengono dagli studenti e richiedere agli uffici competenti un sopralluogo nelle aule multimediali e nei laboratori al fine di verificare la rispondenza delle strutture alle esigenze formative.

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** Sarà responsabile delle azioni il Presidente del CdLMMC, avvalendosi della collaborazione degli uffici competenti sulla base delle segnalazioni di volta in volta pervenute da parte dei rappresentanti degli studenti.

#### 4 – MONITORAGGIO E REVISIONE DEL CDS

##### 4-a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI INTERCORSI DALL'ULTIMO RIESAME

**Obiettivo n. 1:** abbattimento al 50% della frequenza obbligatoria se giustificato da soggiorni all'estero per tirocini.

**Azioni da intraprendere:** al fine di incentivare l'internazionalizzazione e lo svolgimento di tirocini di elevata professionalità, la frequenza obbligatoria verrà computata nella misura del 50% (anziché il 70%) se le assenze sono giustificate da soggiorni all'estero per tirocini professionalizzanti. Tale abbattimento della frequenza è formalizzato dal Regolamento Didattico del CdL (art. 3.1).

[http://www.medicina.unict.it/Public/Uploads/article/LM%2041%20MEDICINA%20e%20CHIRURGIA\\_Regolamento%20Didattico%202018-2019.pdf](http://www.medicina.unict.it/Public/Uploads/article/LM%2041%20MEDICINA%20e%20CHIRURGIA_Regolamento%20Didattico%202018-2019.pdf)

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** ai programmi di scambi internazionali autorizzati dal Consiglio di CdL, previa verifica del fatto che questi siano coerenti con gli obiettivi del corso di studio, sarà praticato tale abbattimento al 50% della frequenza obbligatoria. La valutazione della presenza dei requisiti necessari per beneficiare di tale riduzione dell'obbligo di frequenza viene effettuata dalla Presidenza del CdL (Presidente e Vice-Presidente del CdL e personale amministrativo dell'area della didattica afferente alla Presidenza di CdL).

**Obiettivo n. 2:** possibilità per gli studenti di adeguare il proprio piano di studi a quello corrente

**Azioni da intraprendere:** tenuto conto del fatto che sono state apportate alcune variazioni alla didattica programmata per le varie coorti, cui consegue la previsione di alcuni insegnamenti in

anni di corso differenti, si è provvederà a rimuovere le propedeuticità incompatibili con l'attuale erogazione della didattica.

Da un confronto con l'Ufficio Carriere del Settore Medico circa la possibilità degli studenti di optare per un piano di studi diverso da quello dell'immatricolazione ed omogeneo a tutte le coorti, è emersa la non fattibilità di tale tipo di previsione.

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** la rimozione delle propedeuticità incompatibili con la didattica erogata, su proposta del Presidente del CdL, verrà sottoposta all'approvazione del Consiglio del CdL in una delle prossime adunanze del corrente A.A.

#### 4-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

I docenti sono adeguati, per numerosità e qualificazione, a sostenere le esigenze del CdLMMC, tenuto conto sia dei contenuti scientifici che dell'organizzazione della didattica.

All'interno dell'organizzazione del CdLMMC particolare attenzione è dedicata alle attività collegiali rivolte all'eventuale revisione dei percorsi e al coordinamento fra i programmi degli insegnamenti attraverso il Consiglio di Corso di Studi.

Grande rilievo è dato alle eventuali segnalazioni che pervengono al Consiglio da parte dei rappresentanti degli studenti, in modo particolare in merito alla razionalizzazione degli orari e alle loro esigenze.

Eventuali problemi e criticità vengono discussi in seno al Consiglio di CdS e alle riunioni del gruppo di gestione AQ, con il costante supporto del personale che viene coinvolto sia per l'importante ruolo di connessione fra docenti e studenti, sia al fine di fornire un valido contributo attraverso le proprie competenze professionali.

Il CdLMMC prevede, altresì, la presenza della Commissione Tecnica di Programmazione Didattico-Pedagogica (CTP), un organo collegiale che riveste un ruolo particolarmente importante per le attività svolte nei confronti degli studenti. La CTP è presieduta dal Presidente del Corso di Laurea ed è costituita da docenti, studenti e membri del personale tecnico-amministrativo e se necessario, da altri professionisti qualificati, scelti in base alle loro competenze tecniche specifiche in ambito didattico e pedagogico in relazione alle necessità formative e alle risorse del CdLMMC, oltre al Responsabile del Settore carriere studenti o suo delegato, con voto consultivo.

La CTP, previa consultazione dei Coordinatori dei Corsi e dei docenti dei settori scientifico-

disciplinari afferenti agli ambiti disciplinari della classe:

- identifica gli obiettivi formativi del “core curriculum” ed attribuisce loro i crediti formativi, in base all’impegno temporale complessivo richiesto agli studenti per il loro conseguimento;
- aggrega gli obiettivi formativi nei corsi di insegnamento mono o pluridisciplinari integrati che risultano funzionali alle finalità formative del CLM;
- ratifica con il consenso degli interessati, le afferenze ai Corsi di insegnamento dei docenti, tenendo conto delle necessità didattiche del CLM, delle appartenenze dei docenti ai Settori scientifico-disciplinari, delle loro propensioni e del carico didattico individuale;
- pianifica con i Coordinatori e di concerto con i docenti, l’assegnazione ai docenti stessi dei compiti didattici specifici, finalizzati al conseguimento degli obiettivi formativi di ciascun Corso, garantendo nello stesso tempo l’efficacia formativa e il rispetto delle competenze individuali;
- individua con i docenti le metodologie didattiche adeguate al conseguimento dei singoli obiettivi didattico-formativi;
- coordina, di concerto con i Responsabili dei vari anni di corso, l’offerta di attività didattiche elettive e ne propone al CCLM l’attivazione.

La CTP, inoltre, di concerto con la Commissione didattica:

- discute con i docenti la modalità di preparazione delle prove di valutazione dell’apprendimento, coerentemente con gli obiettivi formativi prefissati;
- organizza il monitoraggio permanente di tutte le attività didattiche con la valutazione di qualità dei loro risultati, anche attraverso le valutazioni ufficialmente espresse dagli studenti;
- promuove iniziative di aggiornamento didattico e pedagogico dei docenti;
- organizza, di concerto con il Progetto Orientamento Medicina (P. O. M.), un servizio permanente di tutoraggio degli studenti, al fine di facilitarne la progressione negli studi.

Nell’ambito della CTP, viene designata dal Presidente del CdLMMC una Sottocommissione tecnica per gli affari correnti (CTAC) che collabora con il Presidente, istruendo le pratiche ed avanzando proposte, particolarmente in merito a:

- la programmazione didattica con particolare riferimento alla calendarizzazione delle attività didattiche nei semestri e l’individuazione delle strutture e spazi didattici necessari;
- l’esame delle richieste degli studenti;
- l’esame delle richieste di riconoscimento degli studi compiuti presso altre Sedi o altri



Corsi di studio;

- l'esame delle richieste di riconoscimento della Laurea in Medicina conseguita all'estero;
- la valutazione dell'attualità dei crediti e della carriera degli studenti che abbiano interrotto gli studi;
- la predisposizione di tabelle di equipollenza per gli studenti che optassero dal vecchio al nuovo ordinamento;
- la predisposizione del calendario degli appelli di esame;
- l'organizzazione e calendarizzazione degli esami di Laurea;
- l'organizzazione del rilevamento della valutazione dell'attività didattica da parte degli studenti.

<http://www.medicina.unict.it/Public/Uploads/article/REGOLAMENTO%20amministrativo%20CdL.pdf>

Agli studenti e ai loro rappresentanti degli studenti viene, infine, garantito un costante confronto con il Presidente del CdLMMC disponibile a qualsiasi chiarimento e comunicazione attraverso interazione diretta mediante appuntamenti concordati che si svolgono durante il ricevimento settimanale.

Il coinvolgimento con interlocutori esterni si realizza attraverso periodiche consultazione con i rappresentanti del mondo del lavoro e le parti sociali al fine di definire un percorso formativo sempre maggiormente efficiente ed efficace.

#### 5-a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI INTERCORSI DALL'ULTIMO RIESAME

Non applicabile in quanto il precedente RRC si basa su AVA 1.0

#### 5 – COMMENTO AGLI INDICATORI

##### 5-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

Con riferimento ad alcuni indicatori inseriti nel Piano Triennale 2016-2018 dall'Ateneo di Catania, si rileva quanto segue:

**iC16: A\_A\_1 Proporzione di studenti che si iscrivono al secondo anno della stessa classe di laurea con almeno 40 CFU in rapporto alla coorte di immatricolati dell'anno precedente**

Dai dati riportati dalla scheda di monitoraggio del CdS (aggiornata al 29/09/2018) si evince che tale percentuale nel 2015 era dell'94,9% e nel 2016 dell'88,5%.

***iC10: A\_B\_4 Percentuale di CFU conseguiti all'estero***

Dai dati riportati dalla scheda di monitoraggio del CdS (aggiornata al 29/09/2018) si evince che tale percentuale nel 2015 era del 1,1 ‰ e nel 2016 dell'2,4‰.

L'analisi di seguito riportata si basa su un attento vaglio di ulteriori indicatori delle schede di monitoraggio annuale riferiti alla scheda SUA-CdS 2017.

***iC00a – Avvii di carriera al primo anno***

I dati relativi al triennio 2014-2016 evidenziano che il numero degli iscritti al primo anno (718 nel 2014, 279 nel 2015, 272 nel 2016) è superiore sia a quello relativo agli Atenei non telematici dell'area geografica (290,7 nel 2014, 125,5 nel 2015, 129,4 nel 2016) che nazionali (215,5 nel 2014, 121,1 nel 2015, 125,2 nel 2016).

**GRUPPO A – INDICATORI RELATIVI ALLA DIDATTICA**

**Gruppo A - Indicatori didattici**

**Più bassa risulta, invece, la percentuale di laureati entro la durata normale del corso (iC02) e soprattutto molto inferiore se comparata a quella degli Atenei di area geografica e a livello nazionale.**

**Parecchio inferiore alla media risulta invece la percentuale di iscritti provenienti da altre Regioni (iC03).**

**Si evidenzia, invece, una sovrapposibilità dei dati relativi al rapporto studenti regolari/docenti sia alla media dell'area geografica che nazionale, probabilmente a causa di un'omogenea gestione sia dell'offerta formativa che del reclutamento docenti negli Atenei italiani (iC05).**

***iC01:*** la percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'A.A. risulta sovrapposibile e costante con riferimento all'arco temporale stabilito per il CdLM, con le seguenti percentuali: 76,8% nel 2014, 65% nel 2015, 73,5% nel 2016.

I dati in oggetto risultano nettamente superiori sia alla media raggiunta dagli Atenei non telematici dell'area geografica (42,9% nel 2014, 42,7% nel 2015, 46% nel 2016), che a quella degli Atenei livello nazionale (52,4% nel 2014, 53,5% nel 2015, 57,3% nel 2016).

Questo dato conferma il trend positivo già avviato; infatti, gli indicatori relativi alla sezione didattica presentano valori nettamente superiori (con un dato percentuale di circa il 20% rispetto alla media dell'area geografica e nazionale) per quel che concerne la percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU (iC01 SMA 2017).

***iC02:*** dall'analisi dei dati sulla percentuale di laureati entro la durata normale del corso si rileva che il valore del 2016 è nettamente inferiore a quello del 2015 (39,2% a fronte del 74,1%).

***iC05:*** l'indicatore del rapporto studenti regolari/docenti (professori a tempo indeterminato, ricercatori a tempo indeterminato, ricercatori di tipo a e tipo b) risulta costante (10,4% nel 2014, 9,8% nel 2015 e 10% nel 2016). Gli indicatori risultano leggermente superiori alla media relativa agli Atenei appartenenti all'area geografica (9,6% nel 2014, 9,8% nel 2015 e 9,5% nel 2016) e

soprattutto rispetto alla media relativa agli Atenei a livello nazionale (8% nel 2014, 7,9% nel 2015, 7,8% nel 2016).

#### **GRUPPO B – INDICATORI DI INTERNAZIONALIZZAZIONE**

**iC10:** i dati relativi alla percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso rilevano le seguenti percentuali: 2 ‰ nel 2014, 1,1 ‰ nel 2015, 2,4 ‰ nel 2016, indicando dunque un trend in crescita. Tuttavia i dati risultano nettamente inferiori rispetto a quelli emersi dal confronto con le medie degli Atenei di area geografica (10 ‰ nel 2014, 16,1 ‰ nel 2015, 16,4 ‰ nel 2016) e soprattutto con gli Atenei a livello nazionale (14,2 ‰ nel 2014, 17,5 ‰ nel 2015, 20,9 ‰ nel 2016). I valori del CdL rappresentano, dunque, una forte motivazione verso l'ulteriore incentivazione della mobilità degli studenti.

**iC11:** la percentuale di laureati che entro la durata normale del corso hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero risulta del 27,5 ‰ nel 2015 e 26,3 ‰ nel 2016.

#### **Principali problemi individuati**

Un possibile miglioramento è possibile relativamente agli indicatori sull'internazionalizzazione del Corso di Studio.

#### **Punti di forza**

I risultati relativi alla didattica evidenziano un quadro soddisfacente per il CdLMMC. Il confronto con le altre realtà accademiche a livello nazionale mostrano un buon posizionamento del CdS, nonché un trend degli indicatori tendenzialmente in crescita.

Anche i dati sul profilo occupazionale sono particolarmente positivi, come si evince dagli indicatori iC26 e iC26BIS (percentuale di laureati occupati a un anno dal titolo - laureati che dichiarano di svolgere un'attività lavorativa o di formazione retribuita e percentuale di Percentuale di Laureati occupati a un anno dal Titolo - laureati che dichiarano di svolgere un'attività lavorativa e regolamentata da un contratto, o di svolgere attività di formazione retribuita), con percentuali del 53,5% per entrambi nel 2017.

#### **Aree da migliorare**

Ulteriore spinta verso l'internazionalizzazione della didattica.

#### **GRUPPO E – ULTERIORI INDICATORI PER LA VALUTAZIONE DELLA DIDATTICA**

**iC13:** la percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire registra un andamento tendenzialmente positivo: gli indicatori si attestano, infatti, su una percentuale dell'89% nel 2014, 96% nel 2015 e 91,4% nel 2016. Questo trend positivo risulta coerente con quello contenuto

nell'IC01 relativo alla didattica (percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'A.A.).

**iC14:** anche la percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio rappresenta un dato positivo (95,5% nel 2014, 96,9% nel 2015, 96,7% nel 2016). Sovrapponibili le percentuali di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 20 CFU al I anno (**iC15**, con 94,1% nel 2014, 96,9% nel 2015, 95,1% nel 2016) e di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 1/3 dei CFU previsti al I anno (**iC15BIS** con 94,3% nel 2014, 96,9% nel 2015, 95,1% nel 2016).

### **Indicatori di approfondimento per la sperimentazione**

#### **Percorso di studio e regolarità delle carriere**

Alta e con un trend in continua crescita la percentuale di laureandi complessivamente soddisfatti del CdLMMC (80,5% nel 2015, 84,2% nel 2016 con un picco di 87,3% nel 2017).

#### **Soddisfazione e occupabilità**

**iC26:** positivi anche i dati relativi alla percentuale di laureati occupati a un anno dal titolo e di laureati che dichiarano di svolgere un'attività lavorativa o di formazione retribuita (es. dottorato con borsa, specializzazione in medicina, ecc.). Si registra una costanza degli indicatori, che sono del 64,2 ‰ nel 2016 e 63,5 ‰ nel 2017.

L'occupazione risulta in linea rispetto alla media a livello nazionale (percentuali iC26: 61,4% nel 2016 e 53,2% nel 2017; iC26BIS 60% nel 2016 e 51,2% nel 2017).

#### **Consistenza e qualificazione del corpo docente**

**iC27:** il rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza) registra degli indicatori del 32% nel 2014, 34,7% nel 2015 e 34,3% nel 2016. La media per l'area geografica è più bassa (30,1% nel 2014, 33,7% nel 2015 e 34,1% nel 2016). Ulteriormente inferiori risultano gli indicatori a livello di media nazionale (28,5% nel 2014, 28,7% nel 2015 e 28,8% nel 2016).